

**UCHWAŁA NR XXII/272/2000
RADY MIASTA TARNOBRZEGA
z dnia 28 marca 2000 r.**

w sprawie nadania Statutu Domu Pomocy Społecznej w Tarnobrzegu.

Na podstawie art. 20 i 55 c ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414) § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 1997 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 1997 r. Nr 44 poz. 277 z późn. zmianami) Rada Miasta Tarnobrzega postanawia co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Domu Pomocy Społecznej w Tarnobrzegu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.


§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tarnobrzegu.

Przewodniczący Rady Miasta


Jacek Brycki

STATUT

Domu Pomocy Społecznej w Tarnobrzegu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Dom Pomocy Społecznej w Tarnobrzegu zwany dalej „Domem” jest placówką stacjonarną tj. stałego pobytu zapewniającą całodobową opiekę. Dom o 60 miejscach przeznaczony jest dla ludzi przewlekle somatycznie chorych.

1. Dom Pomocy Społecznej jest samodzielną jednostką organizacyjną, przejętą przez miasto Tarnobrzeg w trybie art. 55c ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej.
2. Dom działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity - Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późniejszymi zmianami),
 - 2) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014),
 - 3) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Siedziba Domu mieści się w Tarnobrzegu, w budynku przy ul. Kurasia nr 7.
2. Nadzór nad Domem sprawuje Prezydent Miasta Tarnobrzega.
3. Dom jest jednostką budżetową.
4. Dom używa na tabliczkach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz korespondencji nazwy „Dom Pomocy Społecznej w Tarnobrzegu”.

§ 3.

1. Domem Pomocy Społecznej kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Zarząd Miasta Tarnobrzega.
3. W sprawie zatrudnienia Zarząd może ogłosić konkurs na stanowisko dyrektora.

§ 4.

1. Dyrektor kierując Domem :

- 1) ustala plany działalności Domu,
- 2) realizuje politykę kadrową, współpracując w tym zakresie z organizacjami działającymi w Domu,
- 3) zarządza mieniem Domu i odpowiada za właściwe funkcjonowanie oraz wyniki działalności Domu.
- 4) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Domu, za wyjątkiem należących do kompetencji innych organów,
- 5) reprezentuje Dom na zewnątrz.

2. Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) tworzenia warunków do realizacji zadań Domu.,
- 2) kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,
- 3) zagwarantowania mieszkańcom przestrzegania ich praw osobowych,
- 4) zapewnienia warunków do godnego umierania i sprawienia zmarłemu mieszkańcowi pogrzebu zgodnie z jego wyznaniem i miejscowymi zwyczajami.

Rozdział II

Przedmiot działania Domu

§ 5.

1. Dom organizuje się w sposób, który zapewnia mieszkańcom warunki bezpiecznego i godnego życia, intymność, niezależność, umożliwia rozwój osobowości, a w miarę możliwości ich samodzielność.
2. Organizacja i zasady działania Domu uwzględniają stopień fizycznej i psychicznej sprawności mieszkańców.
3. W Domu działają zespoły opiekuńczo-terapeutyczne składające się z pracowników Domu, do których należy opracowanie indywidualnego planu opieki dla mieszkańca oraz jego realizacja. Plan ten powinien być uzgodniony, jeżeli jest to możliwe, z mieszkańcem.
4. Działania wynikające z indywidualnego planu opieki koordynuje pracownik Domu, zwany pracownikiem pierwszego kontaktu, wskazany przez mieszkańca Domu, jeżeli wybór ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkańca.

Rozdział III

Zasady funkcjonowania

§ 6.

Dom zapewnia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.

§ 7.

1. Osobę skierowaną do domu stałego pobytu, posiadającą miejsce stałego zameldowania, melduje się w tym domu na pobyt czasowy, na okres 6 miesięcy, chyba że osoba ta wystąpi z wnioskiem o skrócenie tego okresu.
2. Osoby przebywające w Domu po okresie, o którym mowa w pkt. 1, melduje się na pobyt stały.
3. Osobę skierowaną do domu okresowego pobytu melduje się na pobyt czasowy.

§ 8.

1. Dom świadczy podstawowe usługi zgodnie z obowiązującym standardem określonym przez ustawodawcę oraz z możliwościami finansowymi, a w szczególności:
 - 1) w zakresie potrzeb bytowych zapewniając:
 - a) miejsce zamieszkania,
 - b) wyżywienie,
 - c) utrzymanie czystości,
 - d) odzież i obuwie,
 - 2) opiekuńcze, polegające na:
 - a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
 - c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
 - 3) wspomagające polegające na:
 - a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych,
 - c) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
 - d) wspieraniu działania na rzecz lokalnego środowiska,
 - e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem,
 - f) zapewnieniu pomocy w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny oraz podejmując działania na rzecz usamodzielnienia mieszkańca – w miarę jego możliwości.
2. Dom świadczy również usługi w zakresie potrzeb zdrowotnych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 9.

Mieszkańcy Domu mają prawo do samorządnego organizowania się w celu reprezentowania swoich interesów.

§ 10.

Rada Mieszkańców jest organem doradczym i opiniodawczym dyrektora w zakresie spraw socjalno-bytowych mieszkańców Domu.

§ 11.

1. Radę Mieszkańców wybiera Samorząd Domu.
2. Rada Mieszkańców reprezentuje Samorząd Domu.
3. Wszyscy mieszkańcy Domu stanowią jego samorząd.

Rozdział IV

Prawa i obowiązki mieszkańca Domu

§ 12.

Mieszkaniec Domu ma prawo do:

- 1) korzystania z wszelkich usług świadczonych przez Dom,
- 2) uzyskania stosownej pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- 3) godnego traktowania,
- 4) zgłaszania skarg i wniosków do Rady Mieszkańców i dyrekcji Domu,
- 5) uczestniczenia w pracach samorządu i wyboru do Rady Mieszkańców,
- 6) przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych.

§ 13.

Obowiązkiem mieszkańca jest:

- 1) dbałość na miarę swoich możliwości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie,
- 2) przestrzeganie norm i zasad współżycia, w tym zapoznanie się i stosowanie do regulaminu przyjętego przez samorząd Domu,
- 3) współdziałanie w miarę możliwości z personelem w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb,
- 4) dbałość o estetykę Domu,
- 5) ponoszenie opłat za pobyt w Domu według zasad określonych w ustawie o pomocy społecznej,
- 6) przestrzeganie regulaminu Domu oraz innych zarządzeń porządkowych.

Rozdział V

Organizacja Domu oraz jego gospodarka finansowa

§ 14.

1. Szczegóły organizacji Domu określa regulamin ustalony przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii jego mieszkańców.
2. Obowiązki mieszkańców Domu określone w regulaminie nie mogą być nadmierne w stosunku do ich możliwości.
3. Regulamin, o którym mowa w pkt. 1 określa również zadania dla poszczególnych stanowisk pracy w Domu.

§ 15.

1. Środki na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej określają odrębne przepisy.
2. Dom jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków tej jednostki, zatwierdzony przez Dyrektora.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Zmiany statutu nastąpić mogą w trybie właściwym dla jego nadania.
2. Statut zostaje podany do wiadomości wszystkim pracownikom i mieszkańcom Domu.