

**UCHWAŁA Nr LV/647/2006**

**Rady Miasta Tarnobrzeg**

**z dnia 27 lipca 2006 r.**

w sprawie nadania statutu Publicznemu Ośrodkowi Adopcyjno- Opiekuńczemu  
w Tarnobrzegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r, Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych /Dz. U. z 2005 r Nr 249 poz. 2104 z późn zm.) oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala, co następuje:

§1

Nadaje się statut Publicznemu Ośrodkowi Adopcyjno - Opiekuńczemu w Tarnobrzegu stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Publicznego Ośrodka Adopcyjno - Opiekuńczego w Tarnobrzegu.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

zał. do  
Uchwały Rady Miasta  
Nr..LV./..644../2006  
z dnia..27..lipca 2006r.

STATUT  
Publicznego Ośrodka Adopcyjno – Opiekuńczego  
w Tarnobrzegu

Rozdział I  
Postanowienia ogólne

§ 1

Publiczny Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy działa na podstawie przepisów:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
2. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 30 września 2005r. w sprawie ośrodków adopcyjno – opiekuńczych (Dz. U. Nr 205, poz. 1701)
3. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 6 października 2004r. w sprawie podmiotów uprawnionych do zakładania i prowadzenia niepublicznych ośrodków adopcyjno – opiekuńczych oraz stażu pracy i kwalifikacji wymaganych od osób zatrudnionych w publicznych i niepublicznych ośrodkach adopcyjno – opiekuńczych, a także warunków lokalowych, jakimi powinny dysponować te ośrodki (Dz. U. Nr 226, poz. 2293)
4. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno – opiekuńczych (Dz. U. Nr 214, poz. 1812)
5. ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela ( tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.)
6. ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)
7. niniejszego statutu

## § 2

1. Publiczny Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy w Tarnobrzegu zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką budżetową wykonującą zadania z zakresu pomocy społecznej.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Tarnobrzeg ul. Świętej Barbary 8.
3. Ośrodek obejmuje zakresem swojego działania teren miasta Tarnobrzeg.
4. Ośrodek może objąć zakresem swojego działania inne powiaty, jeżeli w tej sprawie zawarte zostaną stosowne porozumienia.
5. Ośrodek używa pieczęci:

Publiczny Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy  
39-400 Tarnobrzeg, ul. Św. Barbary 8  
tel. (0-15) 822 28 40  
NIP: 867 186 85 57

## **Rozdział II** **Przedmiot działania**

### § 3

Przedmiotem podstawowej działalności Ośrodka jest realizacja zadań w zakresie przewidzianym przepisami dla ośrodków adopcyjno – opiekuńczych, a w szczególności:

1. Gromadzenie informacji o dzieciach, które mogą być przysposobione, lub umieszczone w rodzinie zastępczej;
2. Pozyskiwanie osób zgłaszających gotowość przysposobienia dziecka, pełnienia funkcji rodzin zastępczych i prowadzenia placówek rodzinnych;
3. Przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz rodzinnych wywiadów środowiskowych, dotyczących osób zgłaszających gotowość przysposobienia dziecka, kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej albo kandydatów do prowadzenia placówki rodzinnej;
4. Szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość przysposobienia dziecka, pełnienia funkcji rodzin zastępczych i prowadzenia placówek rodzinnych;
5. Wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych stwierdzających ukończenie szkolenia dla rodzin zastępczych;
6. Wydawanie kandydatom do prowadzenia placówek rodzinnych opinii o posiadaniu odpowiedniego przygotowania;
7. Dobór rodziny przysposabiającej właściwej ze względu na potrzeby dziecka;
8. Prowadzenie pomocy psychologicznej, poradnictwa pedagogicznego i prawnego dla rodziców dzieci umieszczonych w placówkach rodzinnych;

9. Współpracę z sądami opiekuńczymi, polegającą w szczególności na powiadamianiu o okolicznościach uzasadniających wszczęcie z urzędu postępowania opiekuńczego i sporządzaniu opinii w sprawach dotyczących umieszczenia dzieci w rodzinie przysposabiającej, rodzinie zastępczej lub w placówce rodzinnej;
10. Udzielanie pomocy w przygotowaniu wniosków o przysposobienie lub ustanowienie rodziny zastępczej i zgromadzeniu niezbędnych dokumentów;
11. Działalność edukacyjna i upowszechniająca tworzenie rodzin przysposabiających, zastępczych, oraz placówek rodzinnych;
12. Szkolenie i wspieranie psychologiczno – pedagogiczne osób prowadzących rodziny zastępcze i placówki rodzinne oraz rodziców naturalnych dzieci objętych tymi formami opieki;
13. Wspieranie dyrektora placówki rodzinnej w sporządzaniu indywidualnego planu pracy z dzieckiem oraz dokonywanie oceny zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce rodzinnej;
14. Współpracę z dyrektorem placówki rodzinnej w sporządzaniu okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w danej placówce;
15. Realizowanie innych zadań przewidzianych w przepisach dotyczących opieki nad dzieckiem i rodziną.

#### § 4

W celu realizacji zadań, o których mowa w § 3 Ośrodek współpracuje ze środowiskiem lokalnym.

#### § 5

Ośrodek wspiera rodziny adopcyjne, zastępcze, placówki rodzinne oraz rodziny naturalne, w tym rodziny dzieci umieszczonych w rodzinnej opiece zastępczej poprzez:

1. Pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych,
2. Poradnictwo i terapię, w tym terapię rodzinną,
3. Pomoc psychologiczno – pedagogiczną,
4. Pomoc prawną w zakresie prawa rodzinnego.

#### § 6

W celu realizacji zadań, o których mowa w § 3 i § 5 Ośrodek pozyskuje i gromadzi informacje o osobach korzystających z jego usług.

### Rozdział III Organizacja Ośrodka

#### § 7

1. Ośrodkiem kieruje dyrektor.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy jednostki oraz osiągnięte przez tę jednostkę wyniki.
3. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Tarnobrzeg.
4. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz na podstawie pełnomocnictwa udzielanego przez Prezydenta Miasta Tarnobrzeg.
5. W razie nieobecności dyrektora, Ośrodkiem kieruje osoba wyznaczona przez Prezydenta Miasta Tarnobrzeg w uzgodnieniu z dyrektorem.

#### § 8

W Ośrodku zatrudnieni są:

1. Pracownicy merytoryczni: pedagodzy i psychologzy oraz pracownicy obsługi.
2. Pracowników Ośrodka obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej w sprawach będących przedmiotem działalności Ośrodka.

#### § 9

1. Ośrodek posiada Zespół do spraw kwalifikacji rodzin i dzieci zwany dalej Zespołem.
2. W skład Zespołu wchodzi pedagodzy i psychologzy zatrudnieni w Ośrodku oraz osoby związane zawodowo z organizacją opieki nad dzieckiem.
3. Członków zespołu powołuje Dyrektor Ośrodka.
4. Zespół wykonuje zadania:
  - a) Kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość przysposobienia dziecka,
  - b) Kwalifikowanie kandydatów zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej oraz prowadzenia placówki rodzinnej,
  - c) Kwalifikowanie dzieci do przysposobienia i innych form zastępczej opieki rodzinnej,
  - d) Udzielanie ośrodkowi pomocy w rozwiązywaniu złożonych problemów,
  - e) Udzielanie fachowej pomocy z zakresu reprezentowanych specjalności,
  - f) Opracowywanie informacji i opinii w prowadzonych sprawach,
  - g) Zapoznanie się z dokumentacją prowadzonych spraw dzieci i kandydatów do pełnienia zastępczej opieki rodzicielskiej,

- h) Analizowanie bieżących problemów będących przedmiotem działań Ośrodka,

#### § 10

1. Pracownicy merytoryczni Ośrodka tworzą tzw. zespół pracowników w ramach systemu doskonalenia.
2. Posiedzenia zespołu pracowników odbywają się w oparciu o corocznie sporządzany plan narad szkoleniowych, a także bieżących potrzeb Ośrodka wynikających z wypełniania zadań, o których mowa § 3 i § 5.

### **Rozdział IV Działalność Ośrodka**

#### § 11

1. Ośrodek jest jednostką budżetową i działa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Podstawą działania Ośrodka jest roczny plan finansowy.
3. Ośrodek realizuje zadania ze środków finansowych zatwierdzonych uchwałą budżetową i przekazywanych z budżetu gminy.
4. Ośrodek wykonuje zadania nieodpłatnie.

### **Rozdział V Postanowienia końcowe**

#### § 12

1. Regulamin pracy i wynagrodzeń pracowników Ośrodka wprowadza dyrektor Ośrodka.
2. Zmiany statutu wprowadza się w trybie jego nadania.