

UCHWAŁA Nr XXVI/284/2004
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 lipca 2004 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Tarnobrzegu .

Na podstawie art. 18 ust 1 i ust 2 pkt 9 lit. h art. 40 ust 2 pkt 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz. U. 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami / oraz Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /tekst jednolity Dz. U. 64 poz. 593 z późn. zmian. / Rada Miasta Tarnobrzega postanawia co następuje :

§ 1

Nadaje się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały .

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzega .

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XI/120/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 1 lipca 1999 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu , oraz Uchwała Nr XIV/199/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 29 października 1999 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu .

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie .

Przewodniczący Rady Miasta

Tadeusz Zych

S T A T U T

Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu zwany dalej „Ośrodkiem „ działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zmian. /
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz.U. 2004 Nr 64 poz. 593 z późn. zmian./
3. Ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2001 Nr 142 poz. 1593 z późn.zmian.)
4. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U z 2001 Nr 142 poz. 1592 z późn. zmian)
5. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 Nr 15 poz. 148 z późn. zmian.)
6. Uchwały Nr XVI/59/90 Miejskiej Rady Narodowej w Tarnobrzegu z dnia 30 marca 1990 r. w sprawie powołania jednostki budżetowej - Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu .
7. Niniejszego Statutu .

§ 2

Terenem działania Ośrodka jest Miasto Tarnobrzeg .

Rozdział II

ZADANIA OŚRODKA

Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej określone :

1. Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz.U. z 2004 Nr 64 poz.593 z późn.zmian. /
. zadania własne gminy / art. 17 ustawy /

- zadania zleczone gminie / art. 18 ustawy /
 - zadania własne powiatu / art. 19 ustawy /
 - zadania z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat /art. 20 ustawy /
2. Ustawą z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (Dz.U 2003 Nr 228 poz. 2255 z późn. zmianami.)
 3. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 Nr 96 poz. 873 z późn. zmian.)
 4. Ustawą z dnia 19 stycznia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. 2003 Nr 111 poz. 535 z późn. zmian.)
 5. Kodeksu Postępowania Administracyjnego Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. (tekst jednolity Dz.U. 2000 Nr 98 poz. 1071 z późn.zmian.)
 6. Ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U . Nr 123 poz . 776 z późn. zmian.)
 7. Ustawą o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 (Dz.U Nr 122 poz. 1143 z p późn. zmian.)
 8. Ustawy z dnia 23 stycznia 2003 o powszechnym Ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz.U. Nr 45 poz. 391 z późn.zmian.)
 9. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U z 1996 r. Nr 67 poz.329 z późn.zmian.)
 10. Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U 2003 Nr. 203 poz. 1966)
 11. Innymi Ustawami , które nakładają obowiązek realizacji zadań w nich określonych na ośrodku pomocy społecznej lub centra pomocy rodzinie z mocy ustawy lub zlecenia w drodze zawartej umowy .
 12. Przepisami wykonawczymi do w/w Ustaw .

§ 4

1 . Do zadań MOPR z zakresu wykonywania zadań własnych gminy dotyczących pomocy społecznej należy :

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych ;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków pożyczek oraz pomocy w naturze ;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki oraz ustalanie opłat za pobyt w domach pomocy osób kierowanych ;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy , w tym tworzenie i realizacja programów ośłonowych ;

2. Do zadań MOPR wykonywanych z zakresu pomocy społecznej należących do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy :

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej , profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych , których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka ;
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej ;
- 3) udzielanie schronienia , zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym ;
- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych ;
- 5/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych ;
- 6/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego ;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia ;
- 8) przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego ;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę , która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej , osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką , ojcem lub rodzeństwem ;
- 10) praca socjalna ;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych , w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych ;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną ;
- 14) dożywanie dzieci ;
- 15) sprawienie pogrzebu ;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ustalanie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu ;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie , również w wersji elektronicznej , z zastosowaniem systemu informatycznego ;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej , w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników .

§ 5

1. Do zadań MOPR w zakresie wykonywania zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej należy :

- 1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych , ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej , wspierania osób niepełnosprawnych i innych , których celem jest integracja osób i rodzin z grup

- szczególnego ryzyka - po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami ;
- 2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
 - 3) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych , udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym ;
 - 4) ustalanie opłat od rodziców biologicznych dzieci przebywających w rodzinach zastępczych
 - 5) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców , w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno - opiekuńczych , placówek opiekuńczo - wychowawczych , dla dzieci i młodzieży , w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym , a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie ;
 - 6) kierowanie dzieci całkowicie lub częściowo pozbawionych opieki rodziców do placówek opiekuńczo - wychowawczych i ośrodków młodzieżowo - wychowawczych oraz ustalanie odpłatności za ich pobyt w placówkach
 - 7) pokrywania kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu , umieszczonych w placówkach opiekuńczo - wychowawczych i w rodzinach zastępczych , również na terenie innego powiatu ;
 - 8) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo - wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego , domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie , domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży , rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich , zakłady poprawcze , specjalne ośrodki szkolno - wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze ;
 - 9) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia , młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo - wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego , domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie , domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży , rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich , zakłady poprawcze , specjalne ośrodki szkolno - wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze , mających braki w przystosowaniu się ;
 - 10) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem , które otrzymały status uchodźcy ;
 - 11) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego ;
 - 12) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób ;
 - 13) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia , w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży , z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi ;
 - 14) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej ;
 - 15) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach ;
 - 16) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu ;
 - 17) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu ;

18) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb , w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych .

2. Do zadań MOPR w zakresie wykonywania zadań administracji rządowej realizowanej przez powiat z zakresu pomocy społecznej należy :

- 1) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia ;
- 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcie dla osób z zaburzeniami psychicznymi ;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej , mających na celu ochronę poziomu życia osób , rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia .

3. Do zadań MOPR w zakresie wykonywania zadań wynikających z innych przepisów niż z ustawy o pomocy społecznej realizowanych przez powiat należy :

- 1) rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych zwłaszcza poprzez zapewnienie uczestnictwa w :
 - warsztatach terapii zajęciowej
 - turnusach rehabilitacyjnych
 - zespołach ćwiczeń fizycznych usprawniających psychoruchowo , rekreacyjnych i sportowych oraz innych zespołach aktywności społecznej , zgodnie z potrzebami osób niepełnosprawnych ;
- 2) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności i likwidacji barier utrudniających osobom niepełnosprawnym funkcjonowanie w społeczeństwie ;
- 3) udzielanie pożyczek osobom niepełnosprawnym na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz pomocy dla osób niepełnosprawnych prowadzących działalność gospodarczą na dofinansowanie do wysokości 50 % oprocentowania kredytu bankowego zaciągniętego na kontynuację działalności ;
- 4) pomoc dla pracodawców w postaci zwrotu kosztów zatrudnienia osoby niepełnosprawnej ;
- 5) przedstawianie sprawozdań rzeczowo - finansowych o zadaniach zrealizowanych przy udziale środków PFRON .

§ 6

1. Działania Ośrodka mają na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych , których nie są one w stanie pokonać , wykorzystując własne uprawnienia , zasoby i możliwości
2. Ośrodek realizuje swoje zadania współpracując w tym zakresie , na zasadzie partnerstwa , z instytucjami , organizacjami społecznymi i pozarządowymi , Kościołem Katolickim , innymi kościołami , związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi .

Rozdział III ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 7

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie jest jednostką budżetową podległą samorządowi Miasta Tarnobrzega .
2. Ośrodkiem kieruje i ponosi odpowiedzialność za jego działania Dyrektor Ośrodka , który reprezentuje go także na zewnątrz .
3. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta .
4. Dyrektor Ośrodka wykonuje swoje obowiązki przy pomocy zastępców oraz głównego księgowego .
5. Zastępców Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta . Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor Ośrodka .
6. Zakres uprawnień , obowiązków i odpowiedzialności zastępców dyrektora , głównego księgowego określa Regulamin Organizacyjny .

§ 8

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie wydaje decyzje administracyjne działając na podstawie upoważnienia Prezydenta udzielonego w trybie art. 110 ust . 7 ustawy o pomocy społecznej .

§ 9

Strukturę organizacyjną , regulamin organizacyjny , regulamin pracy oraz inne akty wewnętrzne określa Dyrektor Ośrodka .
Regulamin organizacyjny wraz ze schematem organizacyjnym określającym strukturę Ośrodka zatwierdza Prezydent Miasta .

Rozdział IV

DZIAŁALNOŚĆ OŚRODKA

§ 10

Do wykonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Dyrektor Ośrodka w granicach udzielonego mu upoważnienia przez Prezydenta .

§ 11

Dyrektor Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne .
W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym .

§ 12

Dyrektor Ośrodka może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy , niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami .

§ 13

Dyrektor Ośrodka składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej .

§ 14

Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne , oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową .

§ 15

Ośrodek rozlicza się z wykonania planu finansowego z budżetem Miasta .

§ 16

Kontrolę prawidłowości rozliczeń ośrodka z budżetem przeprowadza Skarbnik Miasta .

**Rozdział V
Mienie Ośrodka**

§ 17

Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym .

§ 18

W imieniu Ośrodka Dyrektor składa oświadczenia w zakresie zobowiązań majątkowych do wysokości wynikającej z upoważnienia udzielonego przez Prezydenta Miasta na podstawie przepisów o samorządzie gminnym .

**Rozdział VI
Postanowienia końcowe**

§ 19

Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu

§ 20

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia .