

**w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu „Więcej umieć, by lepiej żyć” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałania 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych”.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) **Rada Miasta Tarnobrzeg**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdza się do realizacji projekt pod tytułem „Więcej umieć, by lepiej żyć” złożony przez Szkołę Podstawową Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu w odpowiedzi na konkurs nr 9/POKL/9.1.2/2009 ogłoszony przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2**

Projekt będzie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Działania 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, Poddziałania 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

**§ 3**

Wprowadzenie środków na realizację projektu do budżetu Miasta Tarnobrzeg nastąpi po zawarciu umowy o dofinansowanie pomiędzy Gminą Miastem Tarnobrzeg a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie – Instytucją Pośredniczącą, oraz po przekazaniu środków finansowych na rachunek bankowy Urzędu Miasta Tarnobrzeg.

#### § 4

Do podpisania wniosku wraz z niezbędnymi dokumentami, umowy o dofinansowanie projektu, oraz wszelkich dokumentów związanych z organizacją i realizacją całości projektu upoważnia się Panią Marzenę Jarecką-Grabias Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu.

#### § 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu.

#### § 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wiceprzewodniczący Rady**

  
**Tadeusz Józef Zych**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	
Numer kancelaryjny wniosku:	
Numer wniosku w KSI:	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych
1.4 Województwo:	podkarpackie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
1.6 Numer konkursu:	9/POKL/9.1.2/2009
1.7 Tytuł projektu:	Więcej umieć, by lepiej żyć
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2010 Do 30.06.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Podkarpackie Powiat: Powiat m. Tarnobrzeg Gmina: M. Tarnobrzeg
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Miasto Tarnobrzeg / Szkoła Podstawowa nr 4
2.2 Status prawny:	wspólnota samorządowa
2.3 NIP: (PL)	8671615454
2.4 REGON:	000719033

<b>2.5 Adres siedziby:</b>	Ulica: Wyspiańskiego
	Nr domu: 10
	Nr lokalu:
	Miejscowość: Tarnobrzeg
	Kod pocztowy: 39-400
	Telefon: 0158227441
	Fax: 0158227441
<b>2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:</b>	Marzena Jarecka-Grabias
<b>2.7 Osoba do kontaktów roboczych:</b>	Edyta Sztylko
2.7.1 Numer telefonu:	603383000
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	edytasztylko@gmail.com
2.7.3 Numer faksu:	0158227441
2.7.4 Adres:	39-400 Tarnobrzeg ul. Wyspiańskiego 14/54
<b>2.8 Partnerzy:</b>	NIE

### III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

#### 3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Tarnobrzeg jest miastem, które od chwili zmian w 1994 r. wywołanych restrukturyzacją KiZPS "Siarkopol" boryka się z problemami ekonomicznymi i społecznymi. Brak zatrudnienia w największym zakładzie pracy tj. kopalni siarki wywołał potrzebę emigracji w poszukiwaniu pracy. Sytuacja ta dotknęła młode rodziny, których dzieci uczęszczają do szkół na terenie miasta. Konieczność wyjazdu wielu rodziców z miasta (a nawet kraju) spowodowała pozostawienie dzieci pod opieką drugiego rodzica lub dziadków. Sytuacja taka rzutuje na rozwój wielu wychowanków szkół podstawowych, szczególnie tych z deficytami rozwojowymi, znacznie utrudniając dzieciom ich szkolne zmagania.

Bardzo często nieobecność rodzica, bądź rodziców, uniemożliwia właściwy rozwój dziecka z uwagi na brak umiejętności wychowawczych pozostającego opiekuna albo nagromadzenie problemów domowych. Sytuację dodatkowo komplikuje fakt rozbitcia wielu rodzin, co wpływa na pogorszenie warunków finansowych, bytowych i opiekuńczych. U opuszczonych dziewcząt i chłopców pojawiają się problemy emocjonalne i trudności w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi. Często wpływa to na obniżenie wyników w nauce i rodzi problemy szkolne.

Kolejną barierą utrudniającą dostęp do usług edukacyjnych jest rosnące bezrobocie w mieście. Wzrosło z 12,2% (31.10.08r.) na 13,8% (31.01.09r.)- wg PUP Tarnobrzeg. Taka sytuacja pozbawia wielu rodziców możliwości opłacenia różnorodnych atrakcyjnych dla dz.i chl.zajęć w mieście. Brak funduszy na udział w szerokiej ofercie edukacyjnej powoduje wykluczenie dla tej grupy.

Innym problemem jest pochodzenie dz.i chl.z rodzin patologicznych, nad którymi czuwa kurator sądowy.

Systematyczne i szczegółowe monitorowanie sytuacji wychowawczej przez pedagoga szkolnego pokazało, że powyższe problemy dotyczą rodziny wielu uczniów i uczennic Szkoły Podstawowej nr 4 w Tarnobrzegu. Statystyka szkolna pokazuje, że spośród 629 uczennic i uczniów (w tym 307 dz.i 322 chl.):

- w rodzinie samotnego rodzica i pod opieką jednego z rodziców (z powodu czasowej rozłąki) wychowuje się 8% chl. i 11% dz.

- pod opieką dziadków funkcjonuje 1% chl. i 1% dz.

- z dożywiania w szkole korzysta 5% dz. i 3% chl.

- 11 rodzin objętych jest nadzorem kuratora sądowego

- wsparcie finansowe przy zakupie podręczników i przyborów szkolnych otrzymało 29 rodzin

W wyniku analizy pod kątem równości płci nie stwierdza się dysproporcji między dziewczętami i chłopcami.

Na podstawie statystyk, dokumentacji szkolnej, ankiet, wywiadów środowiskowych, rozmów z wychowawcami, rodzicami i uczniami dokonano analizy, która wykazała:

- osamotnienie uczennic i uczniów w trudnościach szkolnych

- niemoc w zmianie sytuacji

- pogłębianie się trudności w nauce

- pogarszanie wyników

- niski poziom kompetencji kluczowych

- bezradność wobec deficytów rozwojowych

- brak motywacji i wiary we własne siły i możliwości.

Zaniechanie problemu zamknie uczniom i uczennicom drogę do wyrównania szans edukacyjnych, pozytywnego stosunku do rzeczywistości, optymizmu życiowego. Spowoduje natomiast zagrożenie niedostosowaniem społecznym, demoralizacją, pozostawaniem w środowisku patologicznym, marginalizacją życia. W wyniku zaniechań środowiska rodzinnego dz. i chł. nie mają szans na samodzielne pokonanie barier edukacyjnych i harmonijny rozwój.

W tej sytuacji rodzi się potrzeba wsparcia dla uczniów SP4 w Tarnobrzegu z rodzin niedomagających wychowawczo, społecznie i finansowo. Proponowane wsparcie zakłada charakter kompleksowy. Składać się będzie z modułu dydaktyczno-wychowawczego oraz specjalistycznej terapii. Na różnorodnych warsztatach oraz w ramach poradnictwa uczestnicy i uczestniczki projektu (oraz rodzice w przypadku terapii) będą mieli dostęp do nowoczesnej techniki i technologii. (opis w pkt.3.3)

Realizacja projektu przyczyni się do przezwyciężenia trudności w pokonywaniu barier rozwojowych, środowiskowych i osobowościowych. Zaproponowane działania będą zmierzać do wyeliminowania czynników lokujących dz. i chł. w niekorzystnej sytuacji edukacyjnej.

Cel ogólny projektu to pokonywanie trudności edukacyjnych i wsparcie w niwelowaniu barier rozwojowych u 40 dziewcząt i chłopców zaniechanych środowiskowo i z deficytami rozwojowymi.

Cel główny będzie osiągnięty poprzez realizację celów szczegółowych:

1. wyrównanie braków w wiadomościach i umiejętnościach u uczennic i uczniów
2. korygowanie zaburzeń mowy
3. zmniejszenie trudności w czytaniu i pisaniu u uczniów z dysleksją
4. zwiększenie dostępu do nowoczesnych środków kształcenia niedostępnych w warunkach domowych

Cele zakładanego projektu, forma wsparcia, grupa docelowa oraz planowane działania są zgodne z Celem 4 PO KL - "Upowszechnianie edukacji społeczeństwa na każdym etapie kształcenia", z Działaniem 9.1.2 PO KL, Szczegółowym Opiskiem Priorytetów PO KL na lata 2007-2013 oraz Planem Działań. Zakładany projekt jest związany z 7 celem strategicznym Strategii Rozwoju Woj. Podkarpackiego na lata 2007-2020, priorytet 1: "Poprawa jakości systemu edukacji jako warunek pogłębienia wiedzy i wzrostu kompetencji" oraz jest zgodna ze strategią rozwoju edukacji zawartą w Strategii rozwoju miasta Tarnobrzeg.

Realizacja programu edukacyjnego oraz wsparcie specjalistyczne dla uczniów i uczennic z niskimi wynikami w nauce i deficytami rozwojowymi oraz pochodzących z rodzin patologicznych przyczyni się do podniesienia wyników w nauce, poziomu podstawowych umiejętności oraz kompetencji osiąganych przez dziewczęta i chłopców, którzy uzyskają dzięki temu większe szanse na kontynuowanie edukacji, a w przyszłości - zatrudnienia. Dzięki temu przyczynią się do efektywnego rozwoju miasta i województwa.

### 3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Do SP-4 w Tarnobrzegu uczęszcza obecnie 307 uczennic i 322 uczniów, z czego 201 dz. i 219 chł. uczy się w klasach I-IV. Z tej populacji zostanie wyłoniona grupa docelowa projektu. Przedział wiekowy określono tak, aby przez czas trwania i realizacji projektu obejmował tę samą grupę, tzn. od 7-latków, którzy w tym roku rozpoczęli naukę w szkole - do 10-latków, którzy w roku 2012 będą kończyć szkołę równocześnie z kończącym się projektem. Jest to grupa, która rokuje największe szanse na niwelowanie deficytów z uwagi na wiek. Bezpośrednimi odbiorcami projektu będą dz. i chł. z SP-4 w wieku 7-10 l. zaniechani dydaktycznie i wychowawczo.

Wskazana grupa wymaga długofalowego kompleksowego działania, dlatego ze strony szkoły zaplanowano modułowy rodzaj wsparcia. (opis pkt 3.3). Perspektywa działań przez 18 m-cy gwarantuje osiągnięcie sukcesu.

Na podstawie opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz informacji uzyskanych od pedagoga szkolnego i wychowawców klas wynika, że w planowanej grupie docelowej jest:

42 - dz. i chł. z niskimi wynikami w nauce

19 - z zaburzeniami emocjonalnymi/społecznymi

20 - z zaburzeniami mowy

24 - z ryzykiem dysleksji

20 - mających trudną sytuację rodzinną (brak właściwej opieki, patologia, bieda)

Rekrutacja uczestników i uczestniczek do projektu odbędzie się:

- bezpośrednio w trakcie zajęć lekcyjnych, poprzez wychowawców i pedagogów specjalistów
- w trakcie spotkań z rodzicami
- na ścianie prezentacyjnej, szkolnej stronie www
- za pomocą informacji umieszczonych na plakatach, ulotkach

Weryfikacja kandydatów zostanie przeprowadzona na podstawie:

- oceny w r. szk. 2008/09

- zaświadczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej

- poziom dochodów rodziców

Wsparciem będą objęci uczniowie i uczennice, którzy spełniają co najmniej 2 kryteria:

1. osiągnęli niskie wyniki nauczania w r.szk.2008/09

2. pochodzą z rodzin patologicznych (nadzór kuratorski, nadużycie alkoholu, przemoc-błękitna karta)

3. posiadają zaświadczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o stwierdzonych deficytach

4. wychowują się w rodzinach o niskim statusie materialnym wynikającym z bezrobocia (rodzina pobiera zasiłek z pomocy społecznej lub dochody kształtują się na poziomie minimum socjalnego)

Rekrutację przeprowadzi 3-osobowa komisja, która opracuje regulamin i zasady, wyłoni grupę docelową. Nabór odbędzie się do 10.01.2010. W pierwszej kolejności zakwalifikowani będą chl.i dz. spełniający najwięcej warunków. W przypadku zbyt dużej liczby dzieci, dodatkowym kryterium rekrutacji uczestników do projektu będzie diagnoza logopedyczna (pierwszeństwo do zakwalifikowania będą mieli uczniowie i uczennice z wadami wymowy). Pozostali znajdą się na liście rezerwowych.

Informacje o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie będą przekazane przez wychowawców klas bezpośrednio do rodziców. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie do grupy docelowej dobierani będą uczestnicy wg kolejności na liście rezerwowych.

### 3.2.1 Przewidywana liczba osób/institucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
<b>Bezrobotni</b>	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
<b>Osoby nieaktywne zawodowo</b>	40
w tym osoby uczące lub kształcące się	40
<b>Zatrudnieni</b>	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
<b>Ogółem</b>	40
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

### 3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

W ramach projektu podjęte zostaną następujące działania:

1. zarządzanie projektem (utworzenie i wyposażenie biura, zatrudnienie personelu, otwarcie konta bankowego, dokonanie zakupów, prowadzenie dokumentacji, tworzenie sprawozdań)

2. promocja projektu (zatrudnienie osoby ds. promocji i osoby do prowadzenia strony www, opracowanie materiałów promocyjnych i bieżąca informacja o realizacji projektu)

3. rekrutacja uczestników (wg opisu w pkt.3.2)

4. realizacja zajęć warsztatowych i zajęć terapeutycznych - będzie odbywać się w czasie wolnym od zajęć przez 18 miesięcy od I.2010 do VI.2011 za wyjątkiem przerw świątecznych.



Projekt obejmie swym bezpośrednim działaniem 40 uczennic i uczniów, dla których planowana jest oferta 4 różnych form zajęć. Dz. i chl. zostaną zakwalifikowani do grup jednorodnych(po 10 osób)w zależności od rodzaju stwierdzonych deficytów i wskazań poradni oraz zaobserwowanych w szkole trudności. Będą brać udział w jednej zaplanowanej formie zajęć 2 godz. w tygodniu przez okres 3 miesięcy (=30 godz./grupa). Po tym czasie nastąpi podsumowanie i ewaluacja tej części projektu i rozpocznie się udział w drugiej formie. Po jej zakończeniu, na takich samych zasadach nastąpi przejście do 3 i 4 formy. W ten sposób każdy uczestnik skorzysta z 4 różnorodnych form wsparcia.

Zajęcia warsztatowe będą stanowiły jeden moduł i obejmowały:

- warsztaty logicznego myślenia
- warsztaty teatralne
- warsztaty komputerowe
- warsztaty sportowe

Dodatkowo, poza udziałem w w/w warsztatach, dz. i chl. z wadami wymowy będą korzystać z terapii logopedycznej, a ze stwierdzonym ryzykiem dysleksji - w terapii usprawniającej technikę czytania i pisania.

W celu zapewnienia wysokiej frekwencji dziewcząt i chłopców w trakcie realizacji projektu przewiduje się atrakcyjną listę obecności w postaci kolorowej nalepki otrzymywanej po każdym spotkaniu do wklejenia w indywidualnym dzienniczku. Na koniec zajęć po każdym module przyznawana będzie nagroda i tytuł mistrza.

Uczestnicy projektu na każdych zajęciach otrzymają drobny posiłek (drożdżówka, sok,owoc)

Warsztaty logicznego myślenia. Celem zajęć jest rozwijanie myślenia matematycznego, wyobraźni przestrzennej i pobudzanie naturalnych zainteresowań dziewcząt i chłopców. W czasie zajęć stosowane będą aktywne metody i formy pracy (krzyżówki, rebusy, szarady, składanki geometryczne, tangramy, edukacyjne gry planszowe). Aby uatrakcyjnić zajęcia wykorzystywane będą matematyczne gry komputerowe i tablica interaktywna, która posłuży wizualizacji materiału z zajęć i zasobów portali edukacyjnych.

Warsztaty teatralne. Aktywne metody zajęć ukierunkowane będą na wzmocnienie samooceny uczestników, doskonalenie komunikacji i nabywanie umiejętności prezentacji własnych osiągnięć. Każda grupa zakończy warsztaty prezentacją miniatury teatralnej. Do realizacji zajęć dokonane zostaną zakupy rzeczowe tj.mikroporty w ilości 10(dla każdego uczestnika)przewidziane do realizacji scenicznej przygotowanego tekstu miniatury teatralnej, kamera na bieżąco rejestrująca pracę dziewcząt i chłopców,umożliwiająca dokonywanie przez uczestników samooceny własnych działań, kostiumy teatralne w ilości 20 do realizacji scenicznej przygotowanych miniatur. Dla każdej z grup nauczyciel opracuje program warsztatów i systematycznie będzie przygotowywał materiały do realizacji zajęć.

Warsztaty sportowe realizację zajęć wpisane będą zajęcia szachowe, zajęcia terenowe z wykorzystaniem rowerów,a także zajęcia prowadzone na terenie szkoły, zmierzające do wzmocnienia fizycznej aktywności uczestników. Celem zajęć jest zaspokojenie potrzeb rozwojowych, rozwijanie wiary we własne siły, przelamywanie lęków i obaw, rozwijanie uwagi, koncentracji i pamięci. W realizację wpisane będą: zajęcia zmierzające do usprawnienia fizycznej aktywności, zajęcia terenowe z wykorzystaniem rowerów oraz warsztaty szachowe.

Warsztaty komputerowe odbywać się będą w pracowni komputerowej,w grupach 10-osob. Celem zajęć będzie umożliwienie dostępu do technologii informacyjnej i komunikacyjnej, a tym samym poprawa umiejętności posługiwania się ITC. Wartością dodaną będzie tworzenie na warsztatach gazetki projektu, w której prezentowane będą działania projektu. Do realizacji tego zadania przewiduje się następujące zakupy rzeczowe: kamery internetowe 10 szt., kserokopiarkę do powielania numerów gazetki.

Terapia dysleksji. Uczniowie będą pracować w 2 pięciuosobowych zespołach. Celem zajęć jest usprawnienie techniki czytania i pisania u dzieci z dysleksją oraz usuwanie przyczyn dyslektycznych trudności i niepowodzeń w nauce. Realizacja tego celu odbywać się będzie poprzez odpowiedni dobór zadań usprawniających zaburzone funkcje percepcyjno – motoryczne odpowiedzialne za proces czytania i pisania. W trakcie zajęć prowadzone będą wszechstronne ćwiczenia zaburzonych funkcji analizatora wzrokowego, słuchowego i kinestetyczno-ruchowego w oparciu o metody skojarzeniowo – obrazowe oraz nowoczesne techniki multimedialne, do stosowania których niezbędny jest komputer oraz programy komputerowe, a także ortograficzne gry i zagadki planszowe uczące zasad ortografii oraz ich praktycznego stosowania.

Zajęcia terapii logopedycznej odbywać się będą indywidualnie i w grupach 2-, 3-osobowych dobranych na zasadzie podobieństwa nieprawidłowości artykulacyjnej. Na realizację terapii przeznaczone zostanie 120 godzin w trakcie trwania projektu. Celem zajęć jest stymulowanie opóźnionego rozwoju mowy i doskonalenie mowy już ukształtowanej, korygowanie zaburzeń w zakresie strony fonetycznej i leksykalnej, usprawnianie funkcjonowania narządów artykulacyjnych i sluchu fonematycznego. Do realizacji celów niezbędny jest komputer wraz z oprogramowaniem multimedialnym, służącymi do niwelowania dyslalii i jej różnych podtypów, gry logopedyczne usprawniające artykulację wadliwie realizowanych głosek, testy ortograficzne w obrazkach, logopedyczne zbiory wierszy i wyrazów, zestawy ćwiczeń i zabaw . Różnorodność pomocy i materiałów do zajęć podniesie ich atrakcyjność, wywołując u uczestników ciekawość, co jest niezwykle ważne dla motywowania do żmudnej, trudnej pracy.

Integracji i uatrakcyjnieniu zajęć będą służyły wycieczki i wyjazdy edukacyjne, dla zintegrowania wszystkich 40 uczestników i wsparcia ich w osiągnięciu celów działań projektu oraz podtrzymania motywacji do udziału w projekcie. Stworzą możliwość pracy wszystkich uczestników jednocześnie, pokażą nowe możliwości zabawy i nauki, zmienią nastawienie do pracy, będą stanowiły formę nagrody za udział w zajęciach. Jednodniowa odbędzie się do Muzeum Łalki w Piłźnie. Pięciodniowa w Tatrach da okazję poznania nowego środowiska i stworzy okazję do uzupełnienia niezrealizowanych zgodnie z przyjętym harmonogramem godzin projektu. W trakcie wyjazdu uczestnicy będą mieli zapewnioną opiekę, przewóz, posiłki, noclegi,

bilety wstępu, przewodnika.

5. ewaluacja - odbędzie się po zakończeniu każdej formy zajęć (co 3 m-ce) w formie zaplanowanej przez prowadzącego.

### 3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

Realizacja programu rozwojowego zakłada objęcie wsparciem 40 dziewcząt i chłopców zaniedbanych środowiskowo i z deficytami rozwojowymi.

Produktami projektu będzie:

- 960 godzin warsztatów
- 240 godzin terapii
- impreza integracyjna z rodzicami
- 5-dniowy wyjazd wakacyjny oraz
- wycieczka

Rezultaty twarde:

1. nadrobienie zaległości i podniesienie wyników nauczania - u 50% uczestników i uczestniczek (wskazaniem będą wyniki sprawdzianów i oceny cząstkowe oraz semestralne, ocena opisowa)
2. usprawnienie funkcjonowania narządów artykulacyjnych - u 50% dz. i chl. objętych terapią (wskaźnikiem będzie dziennik obserwacji prowadzony przez logopedę, opinie wychowawcy i rodziców)
3. poprawa technik czytania i pisanie - u 60 % uczestników (wskaźniki: testy techniki głośnego czytania, dyktanda)
4. udostępnienie nowoczesnych środków kształcenia (100%) i podniesienie poziomu ich obsługi (u 70% uczennic i uczniów)

Rezultaty miękkie zaplanowanego projektu to:

- wzrost motywacji do nauki
- usprawnienie percepcji wzrokowej i słuchowej
- zwiększenie umiejętności logicznego myślenia
- podniesienie poziomu samooceny, wiary we własne możliwości
- poprawa relacji z rówieśnikami i osobami dorosłymi

Pomiar rezultatów nastąpi przez: dzienniki zajęć, indywidualne dzienniczki obecności, deklaracje uczestnictwa, testy wewnętrzne, ankiety, kwestionariusze, karty obserwacji, zebrane opinie rodziców.

Osiągnięcie rezultatów przyczyni się do zrealizowania celów projektu.

Wartością dodaną realizowanego projektu będzie większa integracja zespołu nauczycieli, którzy podejmą działania w projekcie, podniesienie poziomu zarządzania projektami, promocja szkoły w środowisku lokalnym. Informacje o podjętych i zrealizowanych zadaniach projektowych będą przekazywane do JST. Działania podjęte w ramach projektu będą kontynuowane przez grupę nauczycieli również po jego zakończeniu w formie pomocy uczniom i uczennicom szkoły z określonymi potrzebami.

### 3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Beneficjentem projektu jest SP4 w Tarnobrzegu. Szkoła uczestniczyła w projekcie Wyrównywania szans edukacyjnych finansowanego z EFS w ramach PO KL, którego wnioskodawcą było Miasto Tarnobrzeg. Budżet projektu opiewał na 130 tys. zł i był skierowany do gorzej sytuowanych materialnie uczniów z tarnobrzeskich szkół. W naszej szkole dzieci mogły uczestniczyć w zajęciach z j. polskiego, matematyki, historii, plastyki i informatyki. Dały one możliwość na wyrównywanie braków edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów.

Od roku 2008 uczestniczy w projekcie finansowanym ze środków unijnych "Śpiewająca Polska". Ma on na celu zaszczepianie wśród polskich dzieci zainteresowania śpiewem chóralnym i stworzenie wielu grup śpiewających na terenie miast.

Z funduszy UE pozyskaliśmy też pracownię komputerową.

Realizacją planowanego obecnie projektu zarządzać będzie 3-os. zespół zarządzający:

1. Koordynator projektu - osoba sprawująca nadzór i odpowiedzialna za realizację projektu. Zajmie się naborem specjalistów, opracowaniem harmonogramu zajęć dla uczniów, monitorowaniem wykonywania zadań projektowych, prowadzeniem dokumentacji, terminowym sporządzaniem sprawozdań oraz ewaluacją jakościową i wprowadzaniem zmian w razie wystąpienia ryzyka zakłócenia przebiegu projektu.

Specjalista do spraw obsługi finansowej projektu zajmie się przygotowaniem i obsługą finansową projektu.



Specjalista do spraw promocji zajmie się opracowaniem planu promocji i informacji o etapach realizacji projektu.

Model zarządzania oparty będzie na:

- strukturze poziomej w relacji koordynator-członkowie zespołu zarządzającego, co pozwoli na dużą samodzielność i właściwy przepływ informacji

- strukturze pionowej koordynator-specjaliści umożliwi bieżącą kontrolę działań oraz szybką reakcję w razie zagrożenia ryzykiem.

Zarządzanie odbywać się będzie poprzez Biuro Projektu utworzone w SP4. Biuro wyposażone zostanie w: meble biurowe, telefon, fax, komputer z dostępem do Internetu oraz zaplecze socjalne. Dokumentacja projektu prowadzona będzie na nośnikach pamięci oraz na papierze z recyklingu.

Do realizacji projektu szkoła udostępni: sale lekcyjną, komputerową, salę gimnastyczną i boiska oraz pomieszczenie przeznaczone w projekcie na zajęcia terapeutyczne.

Zaplanowane zajęcia poprowadzą: pedagog, logopeda, nauczyciel kształcenia zintegrowanego z przygotowaniem do prowadzenia terapii pedagogicznej, 3 dyplomowani nauczyciele.

Projektodawca zachowa zasadę równego dostępu mężczyzn i kobiet przy naborze do realizacji projektu.

## IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2010	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	188 050,10 zł	48 140,05 zł	236 190,15 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	181 102,00 zł	44 666,00 zł	225 768,00 zł
Zadanie 1: Zarządzanie projektem	51 790,00 zł	22 920,00 zł	74 710,00 zł
Zadanie 2: Promocja projektu	14 645,00 zł	2 930,00 zł	17 575,00 zł
Zadanie 3: Rekrutacja uczestników	400,00 zł	0,00 zł	400,00 zł
Zadanie 4: Realizacja działań	114 267,00 zł	18 816,00 zł	133 083,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	6 948,10 zł	3 474,05 zł	10 422,15 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	23 260,00 zł	0,00 zł	23 260,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	12,37 %	0,00 %	9,85 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	188 050,10 zł	48 140,05 zł	236 190,15 zł

4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny

4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:

5 904,75 zł

## V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>1)</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

<sup>1)</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 29.05.2009

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

## OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/lam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa

inne

---





## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2010		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				188 050,10 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				181 102,00 zł		
<b>Zadanie1: Zarządzanie projektem</b>				51 790,00 zł		
1. zatrudnienie koordynatora projektu (umowa o pracę 1/2 etatu + składka ZUS)	NIE	NIE	miesiąc	12	2 000,00 zł	24 000,00 zł
2. zatrudnienie osoby do obsługi finansowej projektu (umowa o pracę, 1/2 etatu + składka ZUS)	NIE	NIE	miesiąc	12	1 500,00 zł	18 000,00 zł
3. zakup laptopa do obsługi projektu	TAK	NIE	szt.	1	2 900,00 zł	2 900,00 zł
4. zakup oprogramowania Office	NIE	NIE	szt.	1	950,00 zł	950,00 zł
5. zakup urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka, skaner, kopiarka)	TAK	NIE	szt.	1	550,00 zł	550,00 zł
6. zakup telefonu z faksem	TAK	NIE	szt.	1	500,00 zł	500,00 zł
7. zakup mebli (regal, biurko i krzesło)	TAK	NIE	kpl.	1	550,00 zł	550,00 zł
8. założenie i prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	miesiąc	12	20,00 zł	240,00 zł
9. zakup zestawu materiałów biurowych	NIE	NIE	miesiąc	12	200,00 zł	2 400,00 zł
10. wyposażenie zaplecza socjalnego biura projektu ( czajnik, serwis kawowy )	NIE	NIE	kpl.	1	500,00 zł	500,00 zł
11. zatrudnienie radcy prawnego	NIE	NIE	godz.	12	100,00 zł	1 200,00 zł
<b>Zadanie2: Promocja projektu</b>				14 645,00 zł		
12. zatrudnienie osoby ds. promocji i informacji	NIE	NIE	umowa-zlec.	12	80,00 zł	960,00 zł
13. zatrudnienie osoby do prowadzenia strony www	NIE	NIE	umowa-zlec.	12	80,00 zł	960,00 zł
14. wykup pakietu reklamowego w MTV Tarnobrzeg	NIE	NIE	szt.	2	500,00 zł	1 000,00 zł
15. zakup ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	szt.	1	750,00 zł	750,00 zł
16. zakup ściany prezentacyjnej	NIE	NIE	szt.	3	315,00 zł	945,00 zł
17. zakup trwałych oznakowań - logo	NIE	NIE	szt.	10	100,00 zł	1 000,00 zł
18. wydrukowanie plakatów	NIE	NIE	szt.	20	4,50 zł	90,00 zł
19. wydrukowanie naklejek na materiały szkoleniowe	NIE	NIE	szt.	200	2,50 zł	500,00 zł
20. zakup zestawu gadżetów dla uczestników	NIE	NIE	kpl.	40	60,00 zł	2 400,00 zł
21. zakup antyramy	NIE	NIE	szt.	20	37,00 zł	740,00 zł
22. zakup znaczków do aktywnej listy obecności	NIE	NIE	szt.	4800	0,30 zł	1 440,00 zł
23. zorganizowanie imprezy promocyjno-integracyjnej	NIE	NIE	szt.	1	3 860,00 zł	3 860,00 zł
<b>Zadanie3: Rekrutacja uczestników</b>				400,00 zł		
	NIE	NIE	godz.	5	60,00 zł	300,00 zł

Suma kontrolna: 6E6C-40B0-5A19-E3D9

24. wynagrodzenie 3 członków komisji rekrutacyjnej						
25. zakup zestawu materiałów piśmienniczych i biurowych	NIE	NIE	kpl.	1	100,00 zł	100,00 zł
<b>Zadanie4: Realizacja działań</b>				114 267,00 zł		
26. zatrudnienie 4 osób do przeprowadzenia warsztatów (umowa cyw.-prawna+składki)	NIE	NIE	godz.	80	100,00 zł	8 000,00 zł
27. zatrudnienie 2 osób do przeprowadzenia terapii (umowa cyw.-prawna+ZUS)	NIE	NIE	godz.	80	100,00 zł	8 000,00 zł
28. przygotowanie i opracowanie materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć	NIE	NIE	godz.	40	100,00 zł	4 000,00 zł
29. zakup drobnego posiłku dla uczestników na każde zajęcia	NIE	NIE	szt.	4800	3,50 zł	16 800,00 zł
30. zakup komputera z monitorem i drukarką	TAK	NIE	kpl.	1	2 460,00 zł	2 460,00 zł
31. zakup pakietu Office	NIE	NIE	szt.	1	950,00 zł	950,00 zł
32. zakup zestawu specjalistycznych programów multimedialnych do terapii	NIE	NIE	kpl.	1	4 760,00 zł	4 760,00 zł
33. zakup materiałów dydaktycznych (gry stolikowe, plansze)	NIE	NIE	kpl.	1	2 300,00 zł	2 300,00 zł
34. zakup tablicy magnetycznej	NIE	NIE	szt.	1	300,00 zł	300,00 zł
35. zakup kserokopiarki	TAK	NIE	szt.	1	4 000,00 zł	4 000,00 zł
36. zakup papieru ksero	NIE	NIE	ryza	24	13,00 zł	312,00 zł
37. zakup tablicy interaktywnej	TAK	NIE	szt.	1	5 900,00 zł	5 900,00 zł
38. zakup komputera do współpracy z tablicą interaktywną	TAK	NIE	szt.	1	2 200,00 zł	2 200,00 zł
39. zakup oprogramowania do komputera dla tablicy interaktywnej	NIE	NIE	szt.	1	950,00 zł	950,00 zł
40. zakup projektora multimedialnego współpracującego z tablicą interaktywną	TAK	NIE	szt.	1	3 000,00 zł	3 000,00 zł
41. zakup pakietu do zajęć logicznego myślenia	NIE	NIE	kpl.	40	40,00 zł	1 600,00 zł
42. zakup gry logicznej multimedialnej	NIE	NIE	szt.	10	65,00 zł	650,00 zł
43. zakup szachów demonstracyjnych	NIE	NIE	szt.	1	280,00 zł	280,00 zł
44. zakup zestawu szachowego	NIE	NIE	kpl.	1	1 155,00 zł	1 155,00 zł
45. zakup komputerowego programu szachowego	NIE	NIE	szt.	10	50,00 zł	500,00 zł
46. zakup mikroportów	NIE	NIE	szt.	10	125,00 zł	1 250,00 zł
47. zakup kostiumów teatralnych	NIE	NIE	szt.	20	100,00 zł	2 000,00 zł
48. zakup kamery	TAK	NIE	szt.	1	1 200,00 zł	1 200,00 zł
49. zakup nośników pamięci dla uczestników	NIE	NIE	szt.	40	30,00 zł	1 200,00 zł
50. zakup kamer internetowych	NIE	NIE	szt.	10	30,00 zł	300,00 zł
51. zakup zestawu sportowego do zajęć ruchowych (materace, piłki, skakanki, szarfy)	NIE	NIE	kpl.	1	1 600,00 zł	1 600,00 zł
52. zakup rowerów	NIE	NIE	szt.	10	330,00 zł	3 300,00 zł
	NIE	NIE	szt.	10	30,00 zł	300,00 zł

Suma kontrolna: 6E6C-40B0-5A19-E3D9

53. zakup kamizelek z elementami odblaskowymi						
54. zorganizowanie 5-dniowego wyjazdu wakacyjnego	NIE	NIE	zlecenie	1	27 800,00 zł	27 800,00 zł
55. zatrudnienie 6 nauczycieli opiekunów	NIE	NIE	dzień	6	250,00 zł	1 500,00 zł
56. zorganizowanie 1-dniowego wyjazdu	NIE	NIE	zlecenie	1	4 200,00 zł	4 200,00 zł
57. wyposażenie zaplecza socjalnego dla uczestników	NIE	NIE	kpl.	1	1 500,00 zł	1 500,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE				6 948,10 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE				0,00 %
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>						23 260,00 zł 12,37 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>						0,00 zł 0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>						188 050,10 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>						0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>						0,00 zł

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				48 140,05 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				44 666,00 zł		
<b>Zadanie1: Zarządzanie projektem</b>				22 920,00 zł		
1. zatrudnienie koordynatora projektu (umowa o pracę 1/2 etatu + składka ZUS)	NIE	NIE	miesiąc	6	2 000,00 zł	12 000,00 zł
2. zatrudnienie osoby do obsługi finansowej projektu (umowa o pracę, 1/2 etatu + składka ZUS)	NIE	NIE	miesiąc	6	1 500,00 zł	9 000,00 zł
3. zakup laptopa do obsługi projektu	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
4. zakup oprogramowania Office	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
5. zakup urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka, skaner, kopiarka)	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
6. zakup telefonu z faksem	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
7. zakup mebli (regał, biurko i krzesło)	TAK	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
8. założenie i prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	miesiąc	6	20,00 zł	120,00 zł
9. zakup zestawu materiałów biurowych	NIE	NIE	miesiąc	6	200,00 zł	1 200,00 zł
10. wyposażenie zaplecza socjalnego biura projektu ( czajnik, serwis kawowy )	NIE	NIE	kpl.	60	0,00 zł	0,00 zł
11. zatrudnienie radcy prawnego	NIE	NIE	godz.	6	100,00 zł	600,00 zł
<b>Zadanie2: Promocja projektu</b>				2 930,00 zł		
12. zatrudnienie osoby ds. promocji i informacji	NIE	NIE	umowa-zlec.	6	80,00 zł	480,00 zł
13. zatrudnienie osoby do prowadzenia strony www	NIE	NIE	umowa-zlec.	6	80,00 zł	480,00 zł
14. wykup pakietu reklamowego w MTV Tarnobrzeg	NIE	NIE	szt.	1	500,00 zł	500,00 zł
15. zakup ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	szt.	1	750,00 zł	750,00 zł
16. zakup ściany prezentacyjnej	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
17. zakup trwałych oznakowań - logo	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
18. wydrukowanie plakatów	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
19. wydrukowanie naklejek na materiały szkoleniowe	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
20. zakup zestawu gadżetów dla uczestników	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
21. zakup antyramy	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
22. zakup znaczków do aktywnej listy obecności	NIE	NIE	szt.	2400	0,30 zł	720,00 zł
23. zorganizowanie imprezy promocyjno-integracyjnej	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie3: Rekrutacja uczestników</b>				0,00 zł		
	NIE	NIE	godz.	0	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna: 6E6C-40B0-5A19-E3D9

24. wynagrodzenie 3 członków komisji rekrutacyjnej						
25. zakup zestawu materiałów piśmienniczych i biurowych	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie4: Realizacja działań</b>					<b>18 816,00 zł</b>	
26. zatrudnienie 4 osób do przeprowadzenia warsztatów (umowa cyw.-prawna+składki)	NIE	NIE	godz.	40	100,00 zł	4 000,00 zł
27. zatrudnienie 2 osób do przeprowadzenia terapii (umowa cyw.-prawna+ZUS)	NIE	NIE	godz.	40	100,00 zł	4 000,00 zł
28. przygotowanie i opracowanie materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć	NIE	NIE	godz.	20	100,00 zł	2 000,00 zł
29. zakup drobnego posiłku dla uczestników na każde zajęcia	NIE	NIE	szt.	2400	3,50 zł	8 400,00 zł
30. zakup komputera z monitorem i drukarką	TAK	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
31. zakup pakietu Office	NIE	NIE	szt.	0	100,00 zł	0,00 zł
32. zakup zestawu specjalistycznych programów multimedialnych do terapii	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
33. zakup materiałów dydaktycznych (gry stolikowe, plansze)	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
34. zakup tablicy magnetycznej	NIE	NIE	szt.	20	13,00 zł	260,00 zł
35. zakup kserokopiarki	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
36. zakup papieru ksero	NIE	NIE	ryza	12	13,00 zł	156,00 zł
37. zakup tablicy interaktywnej	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
38. zakup komputera do współpracy z tablicą interaktywną	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
39. zakup oprogramowania do komputera dla tablicy interaktywnej	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
40. zakup projektora multimedialnego współpracującego z tablicą interaktywną	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
41. zakup pakietu do zajęć logicznego myślenia	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
42. zakup gry logicznej multimedialnej	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
43. zakup szachów demonstracyjnych	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
44. zakup zestawu szachowego	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
45. zakup komputerowego programu szachowego	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
46. zakup mikroportów	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
47. zakup kostiumów teatralnych	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
48. zakup kamery	TAK	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
49. zakup nośników pamięci dla uczestników	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
50. zakup kamer internetowych	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
51. zakup zestawu sportowego do zajęć ruchowych (materace, piłki, skakanki, szarły)	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
52. zakup rowerów	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł



53. zakup kamizelek z elementami odblaskowymi						
54. zorganizowanie 5-dniowego wyjazdu wakacyjnego	NIE	NIE	zlecenie	0	0,00 zł	0,00 zł
55. zatrudnienie 6 nauczycieli opiekunów	NIE	NIE	dzień	0	0,00 zł	0,00 zł
56. zorganizowanie 1-dniowego wyjazdu	NIE	NIE	zlecenie	0	0,00 zł	0,00 zł
57. wyposażenie zaplecza socjalnego dla uczestników	NIE	NIE	kpl.	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE				3 474,05 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE				0,00 %
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>						0,00 zł 0,00 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>						0,00 zł 0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>						48 140,05 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>						0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>						0,00 zł

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				236 190,15 zł
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				225 768,00 zł
<b>Zadanie1: Zarządzanie projektem</b>				74 710,00 zł
1. zatrudnienie koordynatora projektu (umowa o pracę 1/2 etatu + składka ZUS)	NIE	NIE	miesiąc	36 000,00 zł
2. zatrudnienie osoby do obsługi finansowej projektu (umowa o pracę, 1/2 etatu + składka ZUS)	NIE	NIE	miesiąc	27 000,00 zł
3. zakup laptopa do obsługi projektu	TAK	NIE	szt.	2 900,00 zł
4. zakup oprogramowania Office	NIE	NIE	szt.	950,00 zł
5. zakup urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka, skaner, kopiarka)	TAK	NIE	szt.	550,00 zł
6. zakup telefonu z faksem	TAK	NIE	szt.	500,00 zł
7. zakup mebli (regal, biurko i krzesło)	TAK	NIE	kpl.	550,00 zł
8. założenie i prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	miesiąc	360,00 zł
9. zakup zestawu materiałów biurowych	NIE	NIE	miesiąc	3 600,00 zł
10. wyposażenie zaplecza socjalnego biura projektu ( czajnik, serwis kawowy )	NIE	NIE	kpl.	500,00 zł
11. zatrudnienie radcy prawnego	NIE	NIE	godz.	1 800,00 zł
<b>Zadanie2: Promocja projektu</b>				17 575,00 zł
12. zatrudnienie osoby ds. promocji i informacji	NIE	NIE	umowa-zlec.	1 440,00 zł
13. zatrudnienie osoby do prowadzenia strony www	NIE	NIE	umowa-zlec.	1 440,00 zł
14. wykup pakietu reklamowego w MTV Tarnobrzeg	NIE	NIE	szt.	1 500,00 zł
15. zakup ogłoszenia w prasie lokalnej	NIE	NIE	szt.	1 500,00 zł
16. zakup ściany prezentacyjnej	NIE	NIE	szt.	945,00 zł
17. zakup trwałych oznakowań - logo	NIE	NIE	szt.	1 000,00 zł
18. wydrukowanie plakatów	NIE	NIE	szt.	90,00 zł
19. wydrukowanie naklejek na materiały szkoleniowe	NIE	NIE	szt.	500,00 zł
20. zakup zestawu gadżetów dla uczestników	NIE	NIE	kpl.	2 400,00 zł
21. zakup antyramy	NIE	NIE	szt.	740,00 zł
22. zakup znaczków do aktywnej listy obecności	NIE	NIE	szt.	2 160,00 zł
23. zorganizowanie imprezy promocyjno-integracyjnej	NIE	NIE	szt.	3 860,00 zł
<b>Zadanie3: Rekrutacja uczestników</b>				400,00 zł
	NIE	NIE	godz.	300,00 zł

Suma kontrolna: 6E6C-40B0-5A19-E3D9

24. wynagrodzenie 3 członków komisji rekrutacyjnej				
25. zakup zestawu materiałów piśmienniczych i biurowych	NIE	NIE	kpl.	100,00 zł
<b>Zadanie4: Realizacja działań</b>				<b>133 083,00 zł</b>
26. zatrudnienie 4 osób do przeprowadzenia warsztatów (umowa cyw.-prawna+składki)	NIE	NIE	godz.	12 000,00 zł
27. zatrudnienie 2 osób do przeprowadzenia terapii (umowa cyw.-prawna+ZUS)	NIE	NIE	godz.	12 000,00 zł
28. przygotowanie i opracowanie materiałów dydaktycznych do prowadzenia zajęć	NIE	NIE	godz.	6 000,00 zł
29. zakup drobnego posiłku dla uczestników na każde zajęcia	NIE	NIE	szt.	25 200,00 zł
30. zakup komputera z monitorem i drukarką	TAK	NIE	kpl.	2 460,00 zł
31. zakup pakietu Office	NIE	NIE	szt.	950,00 zł
32. zakup zestawu specjalistycznych programów multimedialnych do terapii	NIE	NIE	kpl.	4 760,00 zł
33. zakup materiałów dydaktycznych (gry stolikowe, plansze)	NIE	NIE	kpl.	2 300,00 zł
34. zakup tablicy magnetycznej	NIE	NIE	szt.	560,00 zł
35. zakup kserokopiarki	TAK	NIE	szt.	4 000,00 zł
36. zakup papieru ksero	NIE	NIE	ryza	468,00 zł
37. zakup tablicy interaktywnej	TAK	NIE	szt.	5 900,00 zł
38. zakup komputera do współpracy z tablicą interaktywną	TAK	NIE	szt.	2 200,00 zł
39. zakup oprogramowania do komputera dla tablicy interaktywnej	NIE	NIE	szt.	950,00 zł
40. zakup projektora multimedialnego współpracującego z tablicą interaktywną	TAK	NIE	szt.	3 000,00 zł
41. zakup pakietu do zajęć logicznego myślenia	NIE	NIE	kpl.	1 600,00 zł
42. zakup gry logicznej multimedialnej	NIE	NIE	szt.	650,00 zł
43. zakup szachów demonstracyjnych	NIE	NIE	szt.	280,00 zł
44. zakup zestawu szachowego	NIE	NIE	kpl.	1 155,00 zł
45. zakup komputerowego programu szachowego	NIE	NIE	szt.	500,00 zł
46. zakup mikroportów	NIE	NIE	szt.	1 250,00 zł
47. zakup kostiumów teatralnych	NIE	NIE	szt.	2 000,00 zł
48. zakup kamery	TAK	NIE	szt.	1 200,00 zł
49. zakup nośników pamięci dla uczestników	NIE	NIE	szt.	1 200,00 zł
50. zakup kamer internetowych	NIE	NIE	szt.	300,00 zł
51. zakup zestawu sportowego do zajęć ruchowych (materace, piłki, skakanki, szarfy)	NIE	NIE	kpl.	1 600,00 zł
52. zakup rowerów	NIE	NIE	szt.	3 300,00 zł
	NIE	NIE	szt.	300,00 zł

Suma kontrolna: 6E6C-40B0-5A19-E3D9

53. zakup kamizelek z elementami odblaskowymi				
54. zorganizowanie 5-dniowego wyjazdu wakacyjnego	NIE	NIE	zlecenie	27 800,00 zł
55. zatrudnienie 6 nauczycieli opiekunów	NIE	NIE	dzień	1 500,00 zł
56. zorganizowanie 1-dniowego wyjazdu	NIE	NIE	zlecenie	4 200,00 zł
57. wyposażenie zaplecza socjalnego dla uczestników	NIE	NIE	kpl.	1 500,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE		10 422,15 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE		0,00 %
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				23 260,00 zł 9,85 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %
<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>				236 190,15 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>				0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie:  Metodologia wyliczenia kosztów pośrednich:  I. koszty personelu obsługowego, koszty zarządu związane z bieżącą obsługą jednostki = łącznie: 7 110,00 PLN  Na podstawie średniego wynagrodzenia za rok 2008 wyliczona zostanie stawka godzinowa:  ? koszty osobowe:  1) dyrektor szkoły (18 m-cy * 72,50 PLN za godz. * 2 godz. w miesiącu = 2610,00 PLN)  2) sekretarka (18 m-cy * 17,34 za godz. * 8 godz. w miesiącu = 2496,96 PLN)  3) intendent (18 m-cy * 13,16 za godz. * 2 godz. w miesiącu = 473,76 PLN)  4) sprzątaczką (18 m-cy * 10,62 za godz. * 8 godz. w miesiącu = 1529,28 PLN)</p> <p>II. koszty wykorzystania i utrzymania pomieszczeń w projekcie = łącznie: 3 312,15 zł</p> <p>Koszty wykorzystania i utrzymania pomieszczeń w projekcie obliczone zostały przez pomnożenie współczynnika liczbowego otrzymanego ze stosunku liczby zaplanowanych godzin tygodniowo w projekcie do liczby godzin realizowanych w szkole tygodniowo przez koszty mediów z 18 miesięcy i amortyzacji budynku.  Współczynnik tygodniowy godzin projektu do godzin zajęć w szkole wynosi: 12 / 640 = 2%  Na podstawie uśrednionych kosztów utrzymania szkoły za rok 2008:  ? energia elektryczna (18 m-cy * 1165 PLN * 2% = 419,40 PLN)  ? woda (18 m-cy * 637 PLN * 2% = 229,32 PLN)  ? ogrzewanie (18 m-cy * 4010 PLN * 2% = 1443,60 PLN)  ? telefon+internet (18 m-cy * 624 PLN * 2%) = 224,64 PLN  ? środki czystości (18m-cy * 300 PLN * 2% = 108,00 PLN)  ? amortyzacja budynku (18 m-cy * 22973 PLN * 2% = 689,19 PLN)  ? wywóz nieczystości (18 m-cy * 550 PLN * 2% = 198 PLN)</p> <p><b>RAZEM KOSZTY POŚREDNIE WYNIKAJĄCE Z WYLICZEŃ: 10 422, 15 PLN</b></p>
3	<p>Uzasadnienie:  Laptop będzie wykorzystany i niezbędny w prowadzeniu, powielaniu, sporządzaniu dokumentacji projektu oraz do pozyskiwania informacji z WUP o realizacji projektu za pośrednictwem internetu. Dostęp do sprzętu przewiduje się w godzinach pracy biura.</p>
5	<p>Uzasadnienie:  Zakup urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka, skaner, kopiarka) zapewni pełne wykorzystanie komputera, a także prowadzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi standardami.</p>
6	<p>Uzasadnienie:  Zakup telefonu z faksem umożliwi bezpośredni, szybki kontakt z WUP Rzeszów i innymi instytucjami, z którymi będzie współpracował koordynator i realizujący zadania projektu.</p>
7	<p>Uzasadnienie:  Zakup mebli (regal, biurko i krzesło) pozwoli na urządzenie biura projektu i prowadzenie działań w zakresie obsługi przedsięwzięcia.</p>
22	<p>Uzasadnienie:  Zestaw gadżetów będzie zawierał: koszulkę, czapkę, kubek, smycz do pendriva, przybory szkolne - opatrzone logo projektu. Wyżej wymienione przedmioty będą zachętą do udziału w zajęciach oraz promocją projektu.</p>
25	<p>Uzasadnienie:  Koszty imprezy promocyjno – integracyjnej (40 uczestników z rodzicami + prowadzący zajęcia) obejmują wynajęcie autokaru, posiłek przy ognisku, organizacja ogniska i kuligu.</p>
26	<p>Uzasadnienie:  Członkowie komisji rekrutacyjnej opracują szczegółowe zasady i kryteria rekrutacji, przeprowadzą nabór uczestników, przygotowują dokumentację i sprawozdanie z realizacji.</p>
28	<p>Uzasadnienie:  Prowadzący zajęcia warsztatowe otrzymują stawkę 100 zł/ godzinę ponieważ obejmują swoimi działaniami uczestników projektu z różnymi dysfunkcjami rozwojowymi, dużymi brakami dydaktycznymi i z zaburzeniami emocjonalnymi. Wymagają one indywidualizacji w czasie zajęć i stosowania różnorodnych form i metod pracy, gdyż samodzielne przyswajanie materiału jest dla nich barierą trudną do pokonania.</p>
29	<p>Uzasadnienie:  Terapeuci otrzymują stawkę 100 zł/ godzinę ponieważ będą prowadzić zajęcia specjalistyczne z zakresu terapii logopedycznej i dyslektycznej. Zajęcia te wymagają indywidualnych, wszechstronnych ćwiczeń i korekcyjnych zaburzonych funkcji.</p>
32	



	<p>Uzasadnienie: Zakup komputera z monitorem i drukarką projektodawca uznał za konieczny w realizacji działań terapeutycznych. Komputer z monitorem zostaną wykorzystane do bezpośredniej pracy na zajęciach logopedycznych i korekcyjno-kompensacyjnych umożliwiając wszechstronne ćwiczenia zaburzonych funkcji analizatora wzrokowego, słuchowego i kinestetyczno-ruchowego w oparciu nowoczesne techniki multimedialne. Zakup drukarki posłuży do powielania materiałów koniecznych i opracowanych do realizacji wszystkich działań. Drukarka dostępna będzie dla wszystkich realizujących działania.</p>
34	<p>Uzasadnienie: Komplet specjalistycznych programów multimedialnych do terapii dzieci z problemami dyslektycznymi („Dysleksji Stop”, „Dyslektyk 2” + „Sposób na dysleksję”, „Nauka czytania 2006/2007”, „Dyktando”, „Dysleksja 2004/2005 DELUXE” i logopedycznymi (Program do terapii poszczególnych głosek, Program do terapii mowy bezdźwięcznej). Programy uatrakcyjnią indywidualną i grupową terapię dzieci z trudnościami logopedycznymi i dyslektycznymi.</p>
35	<p>Uzasadnienie: Komplet gier dydaktycznych do terapii dyslektycznej (“Orto – zagadki”, „Ortografia”, „Ortogra”, „Piramida ortograficzna P1 i P2”) i logopedycznej (Domino logopedyczne, Zbiory wyrazów i wierszyków). Gry planszowe umożliwią współpracę uczestników podczas zajęć terapeutycznych i przyczynią się do wszechstronnego ćwiczenia zaburzonych funkcji.</p>
37	<p>Uzasadnienie: Kserokopiarka posłuży do powielania materiałów dydaktycznych do wszystkich rodzajów zajęć i dokumentacji związanej z prowadzeniem projektu.</p>
39-42	<p>Uzasadnienie: Zakup tablicy interaktywnej wraz z komputerem z oprogramowaniem oraz projektorem będzie wykorzystana podczas prowadzenia zajęć warsztatowych przez wszystkich prowadzących. Przyczyni się do uatrakcyjnienia zajęć, pozwoli na prowadzenie ich nowoczesnymi metodami. Umożliwi prezentację i wizualizację zasobów portali edukacyjnych i materiałów dydaktycznych opracowanych przez prowadzących.</p>
43	<p>Uzasadnienie: Zestaw do zajęć logicznego myślenia (zeszyt ćwiczeń zawierający gry i zabawy logiczne dla każdego uczestnika, 10 matematycznych gier multimedialnych, papier do składanek geometrycznych).</p>
46	<p>Uzasadnienie: Zestaw szachowy składa się z 10 szachownic z tworzywa z figurami szachowymi oraz 5 zegarów dużych z podstawką. 1 plansza z figurami jest przeznaczona do indywidualnej nauki gry w szachy. Zegary będą wykorzystywane podczas rozgrywek w parach.</p>
48	<p>Uzasadnienie: Zakup mikroportów przewidziany jest do realizacji scenicznej przygotowanych miniatur teatralnych, co zapewni podniesienie jakości prezentacji dla szerszego grona odbiorców na wielowymiarowej scenie, zachęci, uaktywni dziewczęta i chłopców w realizacji zadania z uwagi na zainteresowanie "nowinkami" technicznymi, da doświadczenie pracy z nowym urządzeniem.</p>
50	<p>Uzasadnienie: Zakup kamery zapewni bieżącą rejestrację pracy dziewcząt i chłopców na wszystkich zajęciach oraz wycieczkach, da możliwość upublicznienia osiągnięć rodzicom uczestników, a także szerszemu gronu odbiorców poprzez zamieszczenie zarejestrowanego materiału na stronie internetowej. Umożliwi dokonywanie przez uczestników samooceny własnych działań, podniesie ich poczucie wartości.</p>
52	<p>Uzasadnienie: Zakup kamer internetowych poprawi umiejętności posługiwania się technologią komputerową i informacyjną. Przesyłanie danych za pośrednictwem obrazu uatrakcyjni zajęcia i uaktywni uczestników. Da doświadczenie wykorzystania nowoczesnych nośników informacji co jest bardzo ważne z uwagi na to, że uczestnicy projektu nie posiadają dostępu do takich urządzeń.</p>
56	<p>Uzasadnienie: Wyjazd zlecony obejmie opłaty za 40 uczestników, 8 opiekunów, kierowcę: przewóz autokarem, noclegi, wyżywienie, bilety wstępu, usługę przewodnika, nagrody dla dzieci za udział w organizowanych konkursach.</p>
57	<p>Uzasadnienie: Opiekunowie w czasie swojego urlopu będą uczestniczyli w 5-dniowym wyjeździe wakacyjnym. Zapewnią całodobową opiekę uczestnikom, przeprowadzą zaplanowane zajęcia, konkursy, zawody.</p>
58	<p>Uzasadnienie: Zlecenie obejmie przejazd autokarem dla 40 uczestników z 8 opiekunami, lekcje muzealne, warsztaty, bilety wstępu do muzeum, obiad i drobny posiłek na drogę.</p>
59	<p>Uzasadnienie: Komplet socjalny (2 czajniki bezprzewodowe, 6 termosów z pompką, naczynia jednorazowe, mydła, ręczniki i serwetki papierowe). Powyższe artykuły zostaną wykorzystane podczas zajęć stacjonarnych i pozaszkolnych, do przygotowania herbaty i podania posiłku.</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.