

**Uchwała Nr XLVI/942/2010  
Rady Miasta Tarnobrzeg  
z dnia 25 lutego 2010 r.**

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta  
Tarnobrzeg**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art.53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 1240 z późn. zm.) **Rada Miasta Tarnobrzeg**

**postanawia, co następuje:**

**§1**

Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Tarnobrzeg, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Traci moc uchwała Nr LVIII/690/2006 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 28 września 2006 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Tarnobrzeg.

**§3**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady**

*Jurand Lubas*

**TRYB PRAC NAD PROJEKTEM UCHWAŁY BUDŻETOWEJ  
MIASTA TARNOBRZEG**

**§ 1**

Prezydent Miasta sporządza i przedkłada Radzie Miasta projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

**§ 2**

1. Przy opracowywaniu projektu uchwały budżetowej udział biorą:

- 1) Skarbnik Miasta
- 2) Naczelnicy Wydziałów i równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta
- 3) Kierownicy miejskich samorządowych jednostek organizacyjnych powiązanych z budżetem.

2. Kierownicy miejskich samorządowych jednostek organizacyjnych opracowują materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej i przedkładają właściwym merytorycznie Naczelnikom Wydziałów i Skarbnikowi Miasta.

3. Naczelnicy Wydziałów opracowują zbiorcze materiały planistyczne obejmujące projekty planów podporządkowanych miejskich samorządowych jednostek organizacyjnych oraz projekty planów funduszy celowych i zadań budżetowych realizowanych przez poszczególne Wydziały.

4. Materiały, o których mowa w ust.2 i 3, należy opracować w układzie klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział i paragraf) w ujęciu rzeczowym i finansowym. Łącznie z materiałami planistycznymi należy przedstawić szczegółowe uzasadnienia i objaśnienia planowanych dochodów, przychodów i wydatków.

5. Materiały, o których mowa w ust.3, Naczelnicy Wydziałów przedkładają Skarbnikowi Miasta.

6. Skarbnik Miasta w oparciu o:

- informacje Ministra Finansów o przyjętych w projekcie ustawy budżetowej planowanych rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnych oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów z tytułu udziałów gminy i powiatu we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych, a także o wysokości rocznej planowanej wpłaty gminy do budżetu państwa,
- informacje Wojewody o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania wykonywane przez gminę i powiat oraz o dochodach budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego,
- przedłożone materiały planistyczne, o których mowa w ust.3

opracowuje zbiorcze zestawienia dochodów i przychodów oraz wydatków i kosztów do projektu uchwały budżetowej, które przedkłada Prezydentowi Miasta.

### § 3

1. Prezydent Miasta sporządza projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi na podstawie zbiorczego zestawienia przedłożonego przez Skarbnika Miasta.
2. Ustala się wymaganą szczegółowość projektu budżetu Gminy Tarnobrzeg:
  - 1) Dochody wykazuje się w układzie działów klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem planowanych kwot dochodów bieżących i majątkowych według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
  - 2) Wydatki wykazuje się w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem planowanych kwot wydatków

bieżących i wydatków majątkowych. Do ustalenia szczegółowości planu wydatków bieżących i wydatków majątkowych stosuje się przepisy art. 236 ust. 3, 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Określa się terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Tarnobrzeg:
  - 1) Kierownicy miejskich samorządowych jednostek organizacyjnych przedkładają materiały, o których mowa w § 2 ust.2, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, właściwym merytorycznie Naczelnikom Wydziałów i Skarbnikowi Miasta.
  - 2) Naczelnicy Wydziałów przedkładają Skarbnikowi Miasta materiały, o których mowa w § 2 ust.3, w terminie do dnia 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
  - 3) Skarbnik Miasta przedkłada Prezydentowi Miasta zbiorcze zestawienia, o których mowa w § 2 ust.6, w terminie do dnia 28 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
  - 4) Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, Prezydent Miasta przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania oraz Radzie Miasta w terminie określonym w art. 238 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).
  - 5) Przewodniczący Rady Miasta otrzymany projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi przekazuje w terminie 2 dni od terminu określonego w art. 238 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) do zaopiniowania stałym Komisjom Rady Miasta.
  - 6) Komisje stałe Rady Miasta w terminie do 10 dni od terminu określonego wg pkt 5 odbywają posiedzenia, na których zgłaszają wnioski oraz formułują na piśmie opinie o projekcie budżetu.
  - 7) Komisja Budżetu i Finansów przedkłada Prezydentowi Miasta pisemną zbiorczą opinię dotyczącą projektu budżetu wraz z wnioskami nie później niż do 3 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

- 8) Prezydent Miasta po podjęciu decyzji, o których mowa w § 4 ust. 4 przekazuje ostateczny projekt uchwały budżetowej Przewodniczącemu Rady Miasta nie później niż w terminie 5 dni od podjęcia decyzji.
  - 9) Projekt uchwały budżetowej rozpatrywany jest na Sesji wyznaczonej w ciągu 14 dni od daty otrzymania ostatecznego projektu uchwały budżetowej przez Przewodniczącego Rady Miasta w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu przed rozpoczęciem roku budżetowego.
4. Określa się wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta wraz z projektem uchwały budżetowej. Materiały te winny zawierać w szczególności omówienia:
- 1) ogólnych założeń konstrukcji budżetu miasta,
  - 2) prognozowanych dochodów miasta w ujęciu poszczególnych źródeł,
  - 3) przeznaczenia projektowanych wydatków w ramach działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyszczególnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
  - 4) wyniku budżetu, ze wskazaniem źródeł pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu miasta,
5. Zakres ustaleń projektu uchwały budżetowej winien odpowiadać postanowieniom przepisu art. 212, 214, 215, 235, 236, 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).

#### § 4

1. Projekt uchwały budżetowej opiniują Komisje stałe Rady Miasta w zakresie merytorycznego przedmiotu działania Komisji. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wniosku do budżetu lub zwiększenie wydatków w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródła jego sfinansowania.
2. Opinie i wnioski stałych Komisji Rady Miasta przedstawiane są Komisji Budżetu i Finansów, która formułuje zbiorczą opinię o projekcie budżetu. Wnioski komisji winny być przedstawiane w tej samej szczegółowości jaka jest wymagana do projektu budżetu Gminy Tarnobrzeg tj. § 3 ust. 2.

3. W posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów, na którym opiniowany jest projekt budżetu uczestniczą Przewodniczący wszystkich Komisji stałych.
4. Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Budżetu i Finansów podejmuje decyzję o uwzględnieniu bądź nie uwzględnieniu wniosków Komisji zawartych w przedłożonej opinii.

#### **§ 5**

Sesja Rady Miasta obejmująca debatę budżetową winna się odbyć przy zachowaniu zasad jawności gospodarowania środkami publicznymi.

#### **§ 6**

Podjęta uchwała budżetowa podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.