

UCHWAŁA NR XIV/124/2015

Rady Miasta Tarnobrzega

z dnia 30 lipca 2015 r.

w sprawie nadania Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Tarnobrzega

Na podstawie art. 5 b. ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) uchwała się, co następuje

§ 1 .

Nadaje się Statut Młodzieżowej Rady Miasta Tarnobrzega w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2 .

Traci moc załącznik nr 1 do uchwały Nr IX/94/2011 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 31 marca 2011 r. zmienionej uchwałą Nr XL/543/2013 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 25 kwietnia 2013 r.

§ 3 .

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miasta
Kamil Kalinka**



UZASADNIENIE

Z inicjatywy środowisk młodzieżowych i społeczności akademickiej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnobrzegu, dotyczącej propozycji zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Miasta, mających na celu dostosowanie go do aktualnych potrzeb przedkładam Radzie Miasta projekt uchwały.

W proponowanych zmianach kierowano się chęcią polepszenia możliwości i zakresu działania radnych w kolejnych kadencjach.

Zmiany dotyczą przede wszystkim dodania odpowiednich brzmień dla skonkretyzowania celów i zadań rady, do których została powołana. Zmiany odnoszą się także do określenia terminu zarządzenia wyborów i możliwości poszerzenia Młodzieżowej Rady o przedstawicieli środowiska akademickiego.

Wnioskodawcy podkreślili, że proponowane przez nich zmiany do statutu korzystnie wpłyną na organizację wewnętrzną jak również zewnętrzną rady, współpracę jej członków między sobą oraz władzami samorządowymi i innymi instytucjami publicznymi, gdyż umożliwi to usprawnienie i poszerzenie zakresu działania radnych.

Z uwagi na powyższe wnoszę o podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Tarnobrzega
Kamil Kalinka

Statut Młodzieżowej Rady Miasta Tarnobrzega

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Młodzieżowa Rada Miasta Tarnobrzega jest samorządową reprezentacją młodzieży miasta Tarnobrzega.

§ 2

Młodzieżowa Rada działa na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. Zm.) i Uchwały Nr IX/94/2001 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 31 marca 2011r.

§ 3

1. Podstawą działania Młodzieżowej Rady jest praca społeczna przedstawicieli społeczności szkolnej i studenckiej, zwanych dalej Radnymi Młodzieżowej Rady.
2. Młodzieżową Radę tworzą Radni wybierani zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale IV Statutu.
3. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata. Okres kadencji liczony jest od daty wyborów.
4. Młodzieżowa Rada jest organem apolitycznym, nie związanym z żadną partią lub ugrupowaniem politycznym.
5. Działalność Młodzieżowej Rady ma charakter wnioskodawczy, opiniotwórczy i konsultacyjny.

§ 4

Terenem działalności Młodzieżowej Rady jest Miasto Tarnobrzeg.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 5

Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

1. Upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży oraz wspieranie aktywności młodych ludzi w mieście Tarnobrzeg.
2. Reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych.
3. Zapewnienia uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia.
4. Promowanie idei społeczeństwa demokratycznego.
5. Kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień.
6. Kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.
7. Promocja nauki, kultury i sportu w szczególności tworzonej przez młodych ludzi i do nich adresowanej.
8. Wspieranie działalności charytatywnej ludzi młodych.
9. Upowszechnianie roli rodziny w życiu człowieka i narodu.
10. Reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz.

§ 6

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. Występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w trybie określonym w Statucie Miasta.
2. Uczestnictwo w obradach Rady Miasta Tarnobrzega oraz we wszystkich posiedzeniach Komisji z głosem doradczym.

3. Zgłaszanie wniosków do Rady Miasta Tarnobrzega w sprawach będących przedmiotem jej obrad bądź pracy jej Komisji.
4. Opiniowanie projektów uchwał i innych materiałów przekazanych do konsultacji przez Przewodniczącą Rady Miasta Tarnobrzega.
5. Współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie organizacji młodzieżowych imprez, m.in. kulturalnych i sportowych, na terenie Miasta Tarnobrzega.
6. Promowanie oraz inspirowanie młodzieżowej twórczości artystycznej, działalności naukowej, sportowej, charytatywnej oraz na rzecz ochrony środowiska.
7. Udzielanie pomocy i podejmowanie interwencji w przypadku zagrożenia praw ucznia i studenta.
8. Współpracę z samorządami uczniowskimi i studenckimi oraz instytucjami o organizacjach miejskimi, krajowymi i zagranicznymi.
9. Propagowanie celów Młodzieżowej Rady, prowadzenie działalności informacyjno-doradczej.
10. Współpraca z młodzieżowymi radami z innych miast.

§ 7

1. Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady pochodzą z budżetu Miasta Tarnobrzega.
2. Organizacyjne i administracyjne zabezpieczenie funkcjonowania Młodzieżowej Rady zapewnia Prezydent Miasta Tarnobrzega oraz Biuro Rady Miasta.

Rozdział III

Radni w Młodzieżowej Radzie Miasta Tarnobrzega

§ 8

1. Radnym może zostać każdy uczeń gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej oraz student dzienny uczelni wyższej (do 25 roku życia) zameldowany w Tarnobrzegu, mających siedzibę na terenie Tarnobrzega, nieskazany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne oraz niezawieszony w prawach ucznia.

2. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z członkostwem w organach samorządu terytorialnego.
3. Radny nie może w pracach Młodzieżowej Rady głosić swojego przywiązania oraz sympatii i antypatii do partii politycznych i komitetów wyborczych.

§ 9

Radny Młodzieżowej Rady ma prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady.
2. Zgłaszanie wniosków, postulatów i inicjatyw.
3. Składanie interpelacji i zapytań w istotnych sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady.
4. Uczestnictwa w pracach Komisji.
5. Uzyskania informacji dotyczącej prac Młodzieżowej Rady.
6. Domagania się wniesienia pod obrady sesji spraw, które uważa się za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów i skarg uczniów.

§ 10

Radny Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

1. Przestrzegania Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Uczestnictwa w sesjach Młodzieżowej Rady i pracach Komisji, do których został wybrany.
3. Informowania swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady.
4. Przedstawiania wniosków swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady.
5. Pisemnego lub ustnego usprawiedliwienia nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Usprawiedliwienia przyjmuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
6. Powiadomienia o zmianie miejsca nauki lub zamieszkania.
7. Udziału w realizacji celów Rady.
8. Przedkładać Sekretarzowi Młodzieżowej Rady Miasta w Tarnobrzegu w razie nieobecności na posiedzeniu w terminie do 14 dni przyczyny swojej nieobecności.

§ 11

1. Radny traci mandat w przypadku:
 - 1) Skazania prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne.
 - 2) Skreślenia z listy uczniów lub studentów.
 - 3) Zawieszenia w prawach ucznia lub studenta, przerwania nauki, relegowania ze szkoły lub uczelni, nieuzyskania promocji do następnej klasy lub na następny rok studiów.
 - 4) Wyboru na Radnego Miasta Tarnobrzega.
 - 5) Zmiany miejsca nauki wykraczającego poza teren Tarnobrzega.
2. Radny może stracić mandat w przypadku niewywiązywania się ze swoich obowiązków i nieprzestrzegania niniejszego Statutu, o czym decyduje Młodzieżowa Rada w drodze uchwały, podejmowanej większością 2/3 głosów na wniosek Prezydium Młodzieżowej Rady lub ¼ członków Młodzieżowej Rady, po zaopiniowaniu wniosków przez Komisję Rewizyjną, po uprzedniej konsultacji z samorządem uczniowskim lub studenckich i dyrekcją danej placówki.
3. Radny ma prawo do rezygnacji z mandatu lub pełnionej funkcji w czasie trwania kadencji. Rezygnacja wymaga formy pisemnej. Uchwały Młodzieżowej Rady o wygaśnięciu mandatu w tej sprawie podejmowane są zwykłą większością głosów.
4. Wygaśnięcie mandatu Radnego stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały najpóźniej na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek.
5. Uchwałę o wygaśnięciu mandatu Radnego doręcza się niezwłocznie zainteresowanemu i przesyła się do podmiotu tworzącego okręg wyborczy, w którym przedstawiciel został wybrany.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady, uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady zgodnie z zasadami § 20 niniejszego Statutu.

Rozdział IV

Ordynacja Wyborcza

§ 12

Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Przewodniczący Rady Miasta, nie później niż na dwa miesiące przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady.

§ 13

1. W celu przeprowadzenia wyborów Przewodniczący Rady Miasta Tarnobrzega powołuje Miejską Komisję Wyborczą w ilości 6 osób, w tym:
 - a) 3 osoby dorosłe delegowane przez Przewodniczącego,
 - b) 3 reprezentantów młodzieży, wybranych w drodze publicznego losowania spośród kandydatów zgłoszonych przez podmioty uprawnione do wyboru radnego zgodnie z § 14.
2. Miejska Komisja Wyborcza określa:
 - a) termin powołania i przekazania informacji o składzie osobowym Okręgowych Komisji Wyborczych wraz z numerem kontaktowym do Przewodniczącego danej Okręgowej Komisji,
 - b) liczbę mandatów przypadających na każdy okręg wyborczy,
 - c) wzór karty do głosowania,
 - d) datę i czas przeprowadzenia wyborów,
 - e) wzór protokołu z przeprowadzenia wyborów w okręgach wyborczych.
3. Każdy podmiot, któremu przysługuje mandat radnego, stanowi okręg wyborczy.
4. Ilość mandatów w każdym okręgu wyborczym określana jest na podstawie liczby uczniów tworzących ten okręg z uwzględnieniem zasady, że:
 - do 350 - 1 mandat,
 - od 351 do 700 – 2 mandaty,
 - powyżej 700 – 3 mandaty.

§ 14

1. Podmiotami, w których tworzy się okręgi wyborcze są:
 - a) Wszystkie gimnazja,
 - b) Szkoły ponadgimnazjalne.
 - c) Szkoły wyższe
2. Liczbę uczniów i studentów ustala się każdorazowo przed rozpoczęciem kadencji:
 - a) na podstawie danych przekazanych przez Wydział Edukacji i Zdrowia Urzędu Miasta Tarnobrzega,
 - b) na podstawie danych przekazanych przez Rektorów Szkół Wyższych.

§ 15

1. Kandydować mogą osoby, które uzyskają poparcie przynajmniej 20 osób będących członkami podmiotu stanowiącego okręg wyborczy z zastrzeżeniem § 8.
2. Kandydatów zgłasza się właściwej Okręgowej Komisji Wyborczej najpóźniej na 2 tygodnie przed wyznaczoną datą wyborów.
3. Zgłoszenie winno zawierać imię i nazwisko kandydata, numer ewidencyjny PESEL, wiek, miejsce zamieszkania oraz listę osób popierających kandydaturę.
4. Wyborca, udzielający poparcia osobie, składa podpis obok czytelnie wpisanego swojego nazwiska i imienia, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.
5. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów. Wycofanie udzielonego poparcia nie jest skuteczne.
6. Kandydować do Młodzieżowej Rady Można tylko w jednym okręgu wyborczym.

§ 16

1. Za organizację wyborów w okręgach odpowiedzialne są Okręgowe Komisje Wyborcze.
2. Skład Okręgowej Komisji Wyborczej dla każdego okręgu ustala Samorząd Uczniowski lub Samorząd Studencki wraz z opiekunami samorządu, jeżeli takowy jest.
3. Okręgowa Komisja Wyborcza powinna składać się z co najmniej 3 osób.
4. Okręgowa Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona Przewodniczącą Komisji Wyborczej.
5. Członek Okręgowej Komisji Wyborczej nie może być kandydatem do Młodzieżowej Rady.
6. Okręgowa Komisja Wyborcza rejestruje kandydatów na Radnych spośród uczniów i studentów, którzy spełniają warunki określone w § 15.
7. Lista kandydatów w formie obwieszczenia zostaje podana przez Okręgową Komisję Wyborczą do wiadomości w miejscu dostępnym dla ogółu młodzieży na 7 dni przed dniem wyborów.
8. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem zarządzenia wyborów i odbywa się w okręgach wyborczych. Prowadzenia agitacji w dniu wyborów jest zakazane.

§ 17

1. Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Prawo do głosowania posiadają wszyscy uczniowie i studenci podmiotu tworzącego okręg wyborczy. Aktualne listy uczniów i studentów ostemplowane pieczętą szkoły lub organizacji przekazuje Okręgowej Komisji Wyborczej Dyrektor danej placówki lub osoba przez niego wyznaczona.
3. Głosujący otrzymuje od Okręgowej Komisji Wyborczej tylko jedną kartę do głosowania z nazwiskami i imionami kandydatów. Karta powinna być ostemplowana pieczętą szkoły lub uczelni.
4. Wybór polega na zaznaczeniu znakiem „X” pola przy nazwisku kandydata, którego głosujący popiera.
5. Liczba nazwisk zaznaczonych na karcie znakiem „X” nie może być większa niż liczba mandatów w danym okręgu.
6. Za nieważne uznaje się głosy w przypadkach:
 - a) kart bez zaznaczenia wybranego kandydata,
 - b) liczby postawionych znaków „X” przy liczbie kandydatów większej niż liczba mandatów w danym okręgu,
 - c) kart przekreślonych, przedartych, itp.
7. Radnymi zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów w danym okręgu wyborczym.
8. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Radnych Młodzieżowej Rady równej ilości głosów, Okręgowa Komisja Wyborcza w ciągu 3 dni przeprowadza kolejne wybory.

Na kartach do głosowania umieszcza się jedynie nazwiska tych kandydatów, którzy uzyskali (taką samą) największą ilość głosów.

§ 18

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania Okręgowa Komisja Wyborcza sporządza protokół, w którym należy wyszczególnić:

- a) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbę wydanych kart do głosowania,
 - c) ilość oddanych głosów,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) ilość głosów nieważnych,
 - f) ilość głosów ważnych bez dokonania wyboru,
 - g) nazwiska i imiona osób wybranych na Radnych.
3. Protokół opatrzony pieczęcią podmiotu podpisuje Przewodniczący i członkowie Okręgowej Komisji Wyborczej.
 4. Protokół wraz z kartami do głosowania Okręgowa Komisja Wyborcza przekazuje niezwłocznie po ustaleniu wyników w danym okręgu, Miejskiej Komisji Wyborczej.
 5. Miejska Komisja Wyborcza ustala na podstawie protokołów Okręgowych Komisji Wyborczych ostateczny wynik wyborów na terenie Miasta Tarnobrzega i podaje do wiadomości społeczności młodzieżowej w formie obwieszczenia.
 6. Przewodniczący Miejskiej Komisji Wyborczej przekazuje protokół z wyborów Przewodniczącemu Rady Miasta Tarnobrzega.

§ 19

1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: „Ślubuję uroczyście pracować dla dobra i pomyślności młodzieży Tarnobrzega, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesami młodzieży, godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczeniść sił dla wykonywania zadań Młodzieżowej Rady”
2. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty, wywołani kolejno Radni powstają i wypowiadają słowo „ślubuję”.
3. Radni nieobecni na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady oraz Radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.
4. Odmowa złożenia ślubowania oznacza zrzeczenie się mandatu.

§ 20

1. W przypadku, wygaśnięcia mandatu w czasie trwania kadencji mandat Radnego obejmuje kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów w danym okręgu.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Przewodniczący Młodzieżowej Rady zawiadamia pisemnie kandydata o przysługującym mu prawie do objęcia mandatu. W ciągu 7 dni od powiadomienia kandydat winien złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody lub rezygnacji z objęcia mandatu Radnego.
3. Jeżeli kandydat rezygnuje z przyjęcia mandatu, zawiadamia się następnego, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
4. Jeżeli kolejni kandydaci z listy zrzekną się objęcia mandatu, pozostaje on nie obsadzony do końca kadencji.
5. Jeżeli pozostaje nieobsadzona co najmniej 1/3 mandatów, przeprowadza się wybory uzupełniające w okręgach, w których mandaty Radnych wygasły.

§ 21

1. Pierwszą Sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Miasta Tarnobrzega. Sesja ta zwoływana jest w ciągu 30 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.

Rozdział V

Zasady funkcjonowania Młodzieżowej Rady i organizacja wewnętrzna

§ 22

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych zgodnie z przyjętym planem pracy, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. Sesje nie mogą odbywać się w czasie wakacji letnich i ferii zimowych.
2. Sesje zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/4 liczby Radnych
3. Co najmniej na 7 dni przed terminem obrad Przewodniczący powiadamia pisemnie Radnych o:
 - a) dacie, godzinie i miejscu obrad,
 - b) porządku obrad sesji.

4. Treść zawiadomienia umieszczona jest także na stronie internetowej Młodzieżowej Rady Miasta.
5. Na początku każdej sesji Przewodniczący stwierdza quorum na podstawie listy obecności radnych, a w razie jego braku, wyznacza nowy termin sesji oraz zamyka obrad, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, w związku z którymi sesja się nie odbyła.

§ 23

- 1) Do zadań Młodzieżowej Rady Miasta należy:
 - 1) Uchwalenie planu pracy Młodzieżowej Rady i planów pracy Komisji.
 - 2) Wybór oraz odwołanie Prezydium Młodzieżowej Rady.
 - 3) Wybór Przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej oraz innych Komisji Młodzieżowej Rady.
 - 4) Uchwalenie projektów zmian w statucie Młodzieżowej Rady Miasta.
 - 5) Organizowanie debat tematycznych.
 - 6) Przyjmowanie sprawozdań i informacji z działalności Przewodniczącego Prezydium i Komisji.
- 2) Młodzieżowa Rada podejmuje i dokumentuje działania w formie uchwał, oświadczeń i apeli.
- 3) Projekt uchwały powinien zawierać:
 - 1) datę i tytuł uchwały,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) merytoryczną treść,
 - 4) określenie organów Rady odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
 - 5) termin wejścia w życie oraz ewentualny czas jej obowiązywania,
 - 6) uzasadnienie.

§ 24

1. Prezydium Młodzieżowej Rady powoływane jest na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady, na okres kadencji.
2. Prezydium Młodzieżowej Rady składa się z Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, v-ce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady oraz Sekretarza Młodzieżowej Rady.

3. Młodzieżowa Rada wybiera członków Prezydium spośród Radnych w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady.
4. Wybory na poszczególne funkcje odbywają się w kolejności określonej w ust. 2, co oznacza, że kandydatów na kolejną funkcję zgłasza się wówczas, gdy poprzednia funkcja zostanie obsadzona.
5. Młodzieżowa Rada może odwołać członka Prezydium w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady, na wniosek co najmniej 1/4 statutowego składu Młodzieżowej Rady.
6. Wniosek o odwołanie członka Prezydium Młodzieżowa Rada rozpatruje na sesji następczej po sesji na której zgłoszono wniosek, jednak nie później niż po upływie miesiąca.
7. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
8. Odwołany członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Prezydium.
9. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium, wówczas na jego miejsce Rada wybiera nowego członka Prezydium w sposób określony w ust. 3.

§ 25

Do zadań Prezydium należy:

- 1) Przygotowywanie projektów uchwał, wniosków i opinii.
- 2) Prezentowanie materiałów na sesjach.
- 3) Prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady.
- 4) Opracowywanie projektów planów pracy Młodzieżowej Rady.
- 5) Przygotowanie informacji o realizacji planu pracy Młodzieżowej Rady i działalności Prezydium Młodzieżowej Rady.

§ 26

Zadaniem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) Kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady, organizowanie pracy Prezydium oraz reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz.

- 2) Zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowywanie porządku obrad.
- 3) Przewodniczenie obradom Prezydium oraz sesji Młodzieżowej Rady.
- 4) Składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdania z działalności Prezydium Młodzieżowej Rady w okresie międzysesyjnym.
- 5) Czuwanie nad terminową realizacją planów pracy Młodzieżowej Rady.
- 6) Stwierdzanie na początku sesji quorum na podstawie listy obecności radnych, a w razie jego braku, wyznaczenie nowego terminu sesji oraz zamknięcie obrad, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, w związku z którymi sesja się nie odbyła.

§ 27

Zadaniem v-ce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) Koordynowanie działań Komisji.
- 2) Zastępowanie w razie nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

§ 28

Zadaniem Sekretarza Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) Prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady.
- 2) Współdziałanie z Przewodniczącym Młodzieżowej Rady Miasta bądź z pracownikiem Biura Rady Miasta Tarnobrzega w sprawach dotyczących obsługi Młodzieżowej Rady.
- 3) Sporządzanie protokołu z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

§ 29

1. Dla stałego kontrolowania całokształtu działalności, Młodzieżowa Rada powołuje Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna składa się Przewodniczącego Komisji i 2 członków.
3. Młodzieżowa Rada wybiera Przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej spośród Radnych w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady.

4. Młodzieżowa Rada może odwołać członka Komisji Rewizyjnej w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu Młodzieżowej, na wniosek co najmniej 1/4 statutowego składu Młodzieżowej Rady.
5. Wniosek o odwołanie członka Komisji Rewizyjnej Młodzieżowa Rada rozpatruje na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie później, niż po upływie miesiąca.
6. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Komisji Rewizyjnej nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej, niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
7. Odwołany członek Komisji Rewizyjnej pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Komisji Rewizyjnej.
8. Członek Komisji Rewizyjnej może zrezygnować z pełnionej funkcji w Komisji, wówczas na jego miejsce Rada wybiera nowego członka Komisji w sposób określony w ust. 3.

§ 30

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności kontrola przestrzegania Statutu, wykonywania uchwał Młodzieżowej Rady i Prezydium oraz rozpatrywanie wewnątrz sporów Młodzieżowej Rady.
2. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z członkostwem w Prezydium Młodzieżowej Rady.
3. Komisja Rewizyjna opiniuje wnioski w sprawie odwołania członka Prezydium z pełnionej funkcji.
4. Komisja Rewizyjna wykonuje również inne zadania, zlecone przez Młodzieżową Radę w zakresie kontroli.

§ 31

1. Do realizacji zadań Młodzieżowej Rady powołuje się Komisje.
2. Skład osobowy oraz zakres działania Komisji określa uchwała Młodzieżowej Rady.
3. Komisja ze swojego grona wybiera Przewodniczącego, który organizuje pracę Komisji, przygotowuje projekty planu pracy i sprawozdań z realizacji zadań oraz reprezentuje Komisję na forum Młodzieżowej Rady.
4. Komisja może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 32

Radni otrzymują od Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta zaświadczenie potwierdzające wybór na Radnego i pełnioną funkcję (dotyczy Prezydium).

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 33

Prezydium ustępującej Młodzieżowej Rady pełni funkcję do dnia przeprowadzenia nowych wyborów.

§ 34

1. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miasta Tarnobrzega.
2. Obrady Młodzieżowej Rady i jej organów odbywają się w siedzibie Rady Miasta Tarnobrzega lub w innym miejscu ustalonym przez Prezydium Młodzieżowej Rady.
3. Młodzieżowa Rada prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Dokumenty Młodzieżowej Rady opatruje się pieczęcią podłużną o treści: „Młodzieżowa Rada Miasta Tarnobrzega”.
5. Przewodniczący Młodzieżowej Rady może używać pieczętki imiennej o treści: „Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta”
(imię i nazwisko)

§ 35

Zmiany Statutu dokonywane są w trybie jego nadania. Zmiany Statutu dokonuje Rada Miasta Tarnobrzega z własnej inicjatywy, po uzyskaniu opinii Młodzieżowej Rady na temat proponowanych zmian lub na wniosek Młodzieżowej Rady przyjęty bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 36

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.