

**UCHWAŁA NR XLIII/431/2021  
RADY MIASTA TARNOBRZEGA**

z dnia 31 marca 2021 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) **Rada Miasta Tarnobrzega uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Tarnobrzeg i jej jednostkom budżetowym oraz instytucjom kultury, których organizatorem jest Gmina Tarnobrzeg, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy do tego uprawnione.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Tarnobrzeg lub jej jednostki budżetowe albo instytucje kultury, których organizatorem jest Gmina Tarnobrzeg.

2. Dłużnikowi – rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

3. Przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

4. Należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną należności mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Tarnobrzeg lub jej jednostkom budżetowym, albo instytucjom kultury, których organizatorem jest Gmina Tarnobrzeg wraz z odsetkami i kosztami dochodzenia tych należności, stanowiącymi należności uboczne, wg stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi.

5. Udzieleniu ulgi – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

**§ 3. 1.** Do umarzania, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych uprawniony jest Prezydent Miasta Tarnobrzega.

2. Umorzenie należności pieniężnych wymaga uprzedniej opinii Skarbnika Miasta Tarnobrzega.

3. Prezydent Miasta Tarnobrzega może upoważnić kierowników miejskich jednostek budżetowych do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty 1.000 zł.

4. Kierownicy instytucji kultury, których organizatorem jest Gmina Tarnobrzeg mogą udzielać ulg w spłacie należności pieniężnych:

1) jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty 1.000 zł,

2) powyżej kwoty z pkt 1 – za zgodą Prezydenta Miasta Tarnobrzega.

5. Przez wartość wierzytelności, o której mowa w ust. 3 i 4, rozumie się należność główną.

6. Organ właściwy do udzielania ulg w spłacie należności jest również uprawniony do udzielania ulg w spłacie odsetek oraz innych należności ubocznych.

**§ 4. 1.** Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadkach, gdy:

1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,

- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności pieniężne mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 5. 1.** Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub uzasadnionym interesem publicznym:

- 1) należności mogą być w całości lub w części umarzone,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty należności,
- 3) płatność należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać: rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia terminu spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowaną ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

3. Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany i udokumentowany a w szczególności przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej oraz inne dane istotne dla sprawy. Przed udzieleniem ulg, o których mowa w ust. 1, należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

4. Osoby fizyczne obowiązane są dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające wysokość dochodów wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe za okres 3 miesięcy, poprzedzających datę złożenia wniosku (tj. zaświadczenia z zakładu pracy, zaświadczenia Powiatowego Urzędu Pracy o pobieranym zasiłku dla bezrobotnych, potwierdzenia pobierania renty lub emerytury, zaświadczenia z MOPR o wysokości pobieranego zasiłku), roczną deklarację w sprawie podatku dochodowego od osób fizycznych – PIT potwierdzoną przez Urząd Skarbowy, zaświadczenia lekarskie oraz inne dokumenty potwierdzające okoliczności zawarte we wniosku.

5. Osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej obowiązane są dołączyć do wniosku następujące dokumenty:

- 1) sprawozdania finansowe za ostatni okres sprawozdawczy,
- 2) oświadczenie o stanie zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego i ZUS,
- 3) inne dokumenty potwierdzające okoliczności zawarte we wniosku.

6. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty nie są wystarczające do udzielenia ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

7. Udzielenie ulgi może być uzależnione od terminowego regulowania należności bieżących.

**§ 6. 1.** Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

3. Jeżeli umorzeniu podlega tylko część należności to w stosunku do pozostałej części należności należy określić termin zapłaty.

**§ 7. 1.** Od należności, którą umorzono lub termin zapłaty odroczone bądź rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od daty wpływu wniosku do daty umorzenia należności lub wpływu terminu zapłaty.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami od pierwotnego terminu wymagalności.

**§ 8.** 1. Osoby uprawnione, o których mowa w § 3, mogą udzielać przedsiębiorcom ulgi stanowiącej pomoc publiczną w rozumieniu Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.Urz. UE 2016 C 202, s.1, 07.06.2016). Pomoc *de minimis* nie wystąpi w przypadkach określonych w przepisach § 4 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4. W przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5 oraz § 5 ust. 1 uchwały, udzielenie ulgi może stanowić pomoc *de minimis*. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o ulgę jest łącznie:

- 1) dochowanie wymagań z § 4 - § 5,
- 2) dochowanie ze strony wnioskodawcy wymagań z rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L, Nr 352 z 24.12.2013 ze zm.) lub odpowiednio rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L, Nr 352 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.), albo rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190/45 z dnia 28.06.2014 r.),
- 3) przedstawienie przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.), tj.:
  - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

2. W przypadku gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną i nie mogłaby być udzielona jako pomoc *de minimis*, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

**§ 9.** Pomoc *de minimis* nie może być udzielona, jeżeli przedsiębiorca otrzymał pomoc inną niż *de minimis* w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy publicznej innej niż *de minimis*.

**§ 10.** Udzielanie ulg w spłacie należności następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 roku.

Przewodniczący Rady Miasta

**Bogusław Potański**

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzone albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty, na zasadach określonych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Przepisy art. 59 ust. 2 i 3 ww. ustawy zawierają delegację dla organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego do określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg, a także do postanowienia o stosowaniu z urzędu ulg, o których mowa wyżej, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy.

W związku z zakończeniem okresu obowiązywania Uchwały Nr XLIV/428/2017 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w dniu 31 grudnia 2020 r., zachodzi konieczność podjęcia nowej uchwały.

W wyniku wydłużenia przez Komisję Europejską dotychczasowych reguł pomocy państwa pomoc de minimis może być udzielana na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 do 31 grudnia 2023 r. - w przypadku indywidualnej pomocy de minimis oraz do 30 czerwca 2024 r. - w przypadku programów pomocy de minimis przyjętych przed 31 grudnia 2023 r.

Projekt uchwały został przesłany, zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, celem ewentualnego wniesienia uwag. Zastrzeżeń nie wniesiono.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miasta Tarnobrzega  
*Bogusław Polański*

## Wyniki głosowania

---

### **Głosowano w sprawie: uchwała w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej**

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

#### Wyniki imienne:

ZA (20)

Andrzej Biernat , Marian Capała , Teresa Gołębiowska-Piś , Kamil Kalinka , Bożena Kapuściak , Artur Kiper , Dominika Kliza , Monika Łagowska-Cebula , Cezary Mikrut , Łukasz Nowak , Leszek Ogorzałek , Sławomir Partyka , Anna Pekár , Bogusław Potański , Adam Rębisz , Waldemar Stępak , Damian Szwagierczak , Waldemar Szwedo , Włodzimierz Trybuła , Marian Ziolo

NIEOBECNI (1)

Alfred Martyniak

Głosowanie zakończono w dniu: 31 marca 2021, o godz. 14:20

Wygenerowano w systemie eSesja.pl | 2021-04-08 11:15:19