

Zarządzenie nr 26/09
Prezydenta Miasta Tarnobrzeg
z dnia 4. marca 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w zw. z art. 4 pkt 8, art. 32 ust. 2 i art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Zamówienia, których wartość szacunkowa netto w skali roku nie przekracza równowartości kwoty 14 000 euro dokonywane są na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2

1. Zamówienia, o których mowa w § 1 muszą być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem należytej staranności dla zasady uzyskiwania najniższych cen.
2. Przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia w sposób szczególny należy przestrzegać przepisów dotyczących zakazu dzielenia zamówień oraz zaniżania wartości zamówień w celu uniknięcia stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawą obliczenia wartości zamówienia na dostawy lub usługi jest wartość rynkowa zamówienia.
4. Podstawą ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane jest:
 - a) kosztorys inwestorski sporządzany na etapie opracowania dokumentacji projektowej albo na podstawie planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, jeżeli przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane

b) planowane koszty prac projektowych oraz planowane koszty robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

5. Zamówienia dokonywane są na podstawie wniosku (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia).

6. Do obliczenia wartości zamówienia w sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

§ 3

1. Zamówienia, których wartość szacunkowa netto w skali roku nie przekracza równowartości kwoty 14 000 euro przeprowadzane są w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Ogłoszenie o przetargu zamieszczane jest w siedzibie Urzędu Miasta Tarnobrzeg oraz na jego stronie internetowej.

3. Ogłoszenie o zamówieniu winno zawierać:

a) nazwę i adres zamawiającego

b) określenie przedmiotu zamówienia

c) termin wykonania zamówienia

d) termin składania ofert nie krótszy niż 3 dni od zamieszczenia ogłoszenia w siedzibie Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej

e) kryteria wyboru ofert

f) wskazanie terminu związania ofertą

g) określenie sposobu powiadamiania oferentów o wynikach przetargu.

§ 4

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamówienia, których wartość szacunkowa netto w skali roku nie przekracza równowartości kwoty 14 000 euro, mogą być dokonywane w trybie pisemnego lub telefonicznego zapytania ofertowego skierowanego do co najmniej 2 wykonawców, z zastrzeżeniem wyjątków, kiedy zamówienie może być wykonane tylko przez jednego wykonawcę.
2. Zamówienia w trybie, o którym mowa w ust. 1 mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Prezydenta Miasta.

§ 5

1. Obsługę i nadzór nad zamówieniami publicznymi o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 6000 euro powierza się Naczelnikom Wydziałów lub osobom zajmującym samodzielne stanowiska.
2. Do obowiązków Naczelnika Wydziału lub osoby zajmującej samodzielne stanowisko należy:
 - a) określenie trybu dokonywania zamówienia
 - b) określenie przedmiotu zamówienia
 - c) ustalenie wartości szacunkowej zamówienia
 - d) wypełnienie wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia
 - e) przekazanie wniosku do zatwierdzenia Skarbnikowi Miasta
 - f) przekazanie wniosku do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta
 - g) przekazanie kopii wniosku pracownikowi na stanowisku ds. zamówień publicznych
 - h) ocena złożonych ofert i wyłonienie najkorzystniejszej oferty
 - i) sporządzenie pisemnego protokołu z postępowania zawierającego co najmniej:
 - opis przedmiotu zamówienia

- informację o wykonawcach
- cenę i inne elementy istotne ofert
- wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem

3. Prezydent Miasta może powołać Komisję Przetargową na wniosek Naczelnika Wydziału.

§ 6

1. Zamówień publicznych o wartości przekraczającej równowartość kwoty 6000 euro a nie przekraczających równowartości kwoty 14 000 euro dokonuje Komisja Przetargowa w następującym składzie:
 - a) Zastępca Prezydenta Miasta nadzorujący zadanie objęte zamówieniem – Przewodniczący Komisji
 - b) Naczelnik Wydziału prowadzącego zamówienie – członek Komisji
 - c) pracownik na stanowisku ds. zamówień publicznych – członek Komisji
 - d) pracownik wydziału prowadzącego zamówienie wyznaczony przez Naczelnika Wydziału – sekretarz Komisji
2. Do obowiązków Naczelnika Wydziału należy:
 - a) określenie przedmiotu zamówienia
 - b) ustalenie wartości szacunkowej zamówienia
 - c) wypełnienie wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz zebranie podpisów członków Komisji Przetargowej
 - d) przekazanie wniosku do zatwierdzenia Skarbnikowi Miasta
 - e) przekazanie wniosku do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta
 - f) przekazanie kopii wniosku pracownikowi na stanowisku ds. zamówień publicznych.

3. Do obowiązków Komisji Przetargowej należy:

- a) określenie trybu dokonywania zamówienia
- b) ocena złożonych ofert
- c) wyłonienie najkorzystniejszej oferty.

4. Do obowiązków sekretarza Komisji należy sporządzenie pisemnego protokołu z postępowania zawierającego co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia
- b) informację o wykonawcach
- c) cenę i inne elementy istotne ofert
- d) propozycję wyboru oferty wraz z uzasadnieniem.

§ 7

Przewodniczący Komisji przedkłada Prezydentowi Miasta do akceptacji propozycję wyboru oferty wraz z uzasadnieniem.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 87/07 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie określenia zasad udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Jan Dziubiński
mgr inż. Jan Dziubiński

RADCA PRAWNY

Anna Słezak
mgr Anna Słezak
Adwokat

Tarnobrzeg,

Znak sprawy

WNIOSEK
O DOKONANIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 14 000 EURO

1. Przedmiot zamówienia:

.....
.....

2. Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego proponuje się powołać Komisję Przetargową w składzie*:

1. - Przewodniczący Komisji
 2. - Członek Komisji
 3. - Członek Komisji
 4. - Sekretarz Komisji
- (Podpisy członków Komisji Przetargowej)*

* wypełniać tylko w razie powołania Komisji Przetargowej.

3. Wartość szacunkowa zamówienia:

wartość zamówienia – zł. wartość w EURO –

Wartość zamówienia oszacowano na podstawie :

.....

4. Zamówienie zostanie zrealizowane ze środków budżetu miasta:

Dział..... rozdział..... §.....

Plan wykonanie na dzień

5. Tryb zamówienia:

.....
.....
.....

Naczelnik Wydziału

Skarbnik Miasta

ZATWIERDZIŁ

.....

.....

.....