

Zarządzenie Nr 388/2011
Prezydenta Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29.12.2011

**w sprawie zatrudniania, zakresu zadań oraz zasad wynagradzania kierowników
samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej**

Na podstawie art. 5, 6, 7, 8 i 10 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2000 r. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.), art. 46, 47 i 49 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654) oraz art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

postanawiam, co następuje:

§ 1

Ustalam zasady zatrudniania, zakres zadań oraz zasady wynagradzania kierowników samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej kierownikom samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz wzór wniosku o przyznanie nagrody, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 42/03 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnia 9 maja 2003 r. w sprawie zasad wynagradzania kierowników samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Mastalerz

Zatrudnianie, zakres zadań oraz zasady wynagradzania kierowników samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem założycielskim jest Rada Miasta Tarnobrzeg

§ 1

1. Na stanowisko kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej powołuje się kandydata wyłonionego w drodze postępowania konkursowego.
2. Stosunek pracy z kandydatem wyłonionym na stanowisko kierownika nawiązuje się na okres 6 lat. Okres ten może być przedłużony do 8 lat, jeżeli do osiągnięcia wieku emerytalnego pracownikowi brakuje nie więcej niż 2 lata.
3. Stosunek pracy z kandydatem na stanowisko kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej nawiązuje się w formie powołania.
4. Odwołanie kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej wymaga zasięgnięcia opinii Rady Społecznej.
5. Nawiązanie i rozwiązanie stosunku pracy w formie powołania następuje w trybie Kodeksu pracy.
6. W razie odwołania, z innych przyczyn niż naruszenie podstawowych obowiązków ze stosunku pracy, kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przysługuje odprawa w wysokości 1-miesięcznego wynagrodzenia.
7. Kierownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje odprawa pieniężna w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.
8. Prezydent Miasta wykonuje w stosunku do kierownika czynności z zakresu stosunku pracy.

§ 2

1. Do obowiązków kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej należy w szczególności:

- 1) wykonywanie zawartych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zachowaniem szczególnej staranności dla zapewnienia odpowiedniej jakości świadczeń oraz racjonalnego wykorzystania środków publicznych;
 - 2) reprezentowanie zakładu na zewnątrz;
 - 3) sprawowanie obowiązków przełożonego wobec pracowników zakładu;
 - 4) przygotowywanie i przedkładanie Radzie Społecznej zakładu:
 - projektów statutu zakładu lub jego zmian,
 - projektu regulaminu porządkowego zakładu,
 - programów rozwoju zakładu,
 - planów rzeczowo-finansowych,
 - sprawozdań rocznych, bilansu i analiz budżetu;
 - 5) przekazywanie Prezydentowi Miasta dokumentów, o których mowa w pkt 4, po ich uchwaleniu lub zaopiniowaniu przez Radę Społeczną zakładu.
2. Kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej zobowiązany jest do:
 - uzyskiwania zgody organu założycielskiego przed podjęciem czynności zmierzających do zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego oraz zbyciem, wydzierżawieniem, wynajęciem majątku trwałego zakładu lub wniesieniem tego majątku do spółki lub fundacji;
 - uzyskiwania opinii Rady Społecznej w sprawach określonych w ustawie o działalności leczniczej, przepisach wykonawczych do ustawy oraz w statucie zakładu.
 3. Kierownik może ustanowić zastępstwo:
 - a) na czas swojej choroby lub z innej ważnej przyczyny (np. urlopu trwającego dłużej niż 14 dni);
 - b) dla wykonywania określonych czynności faktycznych i prawnych w sposób ciągły.
 4. Powołanie zastępcy kierownika zakładu, w którym kierownik nie jest lekarzem, wymaga postępowania konkursowego.
 5. Ustanowienie zastępstwa lub powołanie zastępcy wymaga formy pisemnej.

§ 3

1. Osobie powołanej na stanowisko kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy, przysługuje wyłącznie wynagrodzenie miesięczne.
2. Wysokość wynagrodzenia wg kategorii zaszeregowania określa „Tabela stawek wynagrodzenia miesięcznego kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej”.
3. Kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może być przyznana nagroda roczna.

4. Kierownikowi nie przysługuje prowizja od zysku, nagroda z zakładowego funduszu nagród, ani roszczenie z tytułu nadwyżki bilansowej.
5. Zakładowe regulaminy wynagradzania pracowników oraz zbiorowe układy pracy nie obejmują kierowników samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 4

1. Wynagrodzenie miesięczne kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej ustala Prezydent Miasta.
2. Przy ustalaniu wynagrodzenia uwzględnia się wielkość zakładu wyrażająca się liczbą zatrudnionych pracowników i efekt finansowy zakładu.
3. Ustalone kierownikowi wynagrodzenie miesięczne może zostać zwiększone po analizie funkcjonowania zakładu za okres co najmniej sześciu miesięcy.
4. Maksymalna wysokość wynagrodzenia miesięcznego nie może przekroczyć czterokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, w czwartym kwartale roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 5

1. W zależności od osiągniętych wyników finansowych lub stopnia innych zadań, kierownikom samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, może być przyznana nagroda roczna.
2. Nagrodę roczną kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przyznaje Prezydent Miasta na wniosek Rady Społecznej.

§ 6

3. Informacje o wynagrodzeniu kierowników samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz o nagrodach rocznych są jawne i nie podlegają ochronie danych osobowych ani tajemnicy handlowej.

**Tabela stawek wynagrodzenia miesięcznego
kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej**

Kategoria zaszeregowania	Wynagrodzenie miesięczne w zł (od – do)
I	4.000 - 4.500
II	4.500 - 5.000
III	5.000 - 5.500
IV	5.500 - 6.000
V	6.000 - 6.500
VI	6.500 - 7.000
VIII	7.000 - 7.500
IX	7.500 - 8.000
X	8.000 - 8.500
XI	8.500 - 9.000
XII	9.000 - 9.500
XIII	9.500 - 10.000

**Zasady przyznawania nagrody rocznej
kierownikom samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
dla których podmiotem założycielskim jest Rada Miasta Tarnobrzeg**

§ 1

Kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej nagrodę roczną, na wniosek Rady Społecznej zakładu, przyznaje Prezydent Miasta.

§ 2

Nagroda roczna może być przyznana kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, jeżeli zakład:

- efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
- planowo realizował dodatkowe zadania nałożone na zakład;
- uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

§ 3

Nagroda roczna może być przyznana kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, który pełnił funkcję przez cały rok obrotowy.

§ 4

Wysokość nagrody rocznej, przyznanej kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, nie może przekroczyć trzykrotności jego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 5

Z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej kierownikowi samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej występuje Rada Społeczna zakładu – w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za rok obrotowy lub złożenia prawidłowo sporządzonego sprawozdania finansowego przez podmiot.

§ 6

Rada Społeczna samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, składa wniosek o przyznanie nagrody rocznej kierownikowi zakładu według poniższego wzoru:

- wzór -

Załącznik do uchwały Nr
Rady Społecznej

.....
(nazwa sp zoz)
w Tarnobrzegu

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok

.....
(miejscowość , data)

.....
.....
.....
(wnioskodawca)

Prezydent Miasta Tarnobrzeg

1. Imię (imiona) i nazwisko kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.....
2. Data powołania na stanowisko
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia kierownika za okres wnioskowany
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości
5. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem
6. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową zakładu
7. Załączniki do wniosku
 - 1) oświadczenie o nieprzekroczeniu maksymalnego rocznego wskaźnika przyrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w samodzielnym publicznym zakładzie opieki zdrowotnej
 - 2)

.....
podpis wnioskodawcy