

ZARZĄDZENIE Nr. 276/2011
PREZYDENTA MIASTA TARNOBRZEGA
z dnia...14.09... 2011 r.

w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Tarnobrzegu.

Na podstawie art.6 ust 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o strażach gminnych (Dz. U. Nr.123,poz 779 z późn. zm),

zarządzam co następuje:

§ 1

Nadaję Regulamin Straży Miejskiej w Tarnobrzegu stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Norbert Mastalerz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Prezydenta
Miasta Tarnobrzega nr 276/2011
z dnia 14.09.2011 roku

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ w Tarnobrzegu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Straży Miejskiej w Tarnobrzegu zwany dalej regulaminem określa organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania.

§ 2

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. **prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Tarnobrzeg;
2. **straży** – należy przez to rozumieć Straż Miejską w Tarnobrzegu;
3. **komendancie** – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Tarnobrzegu;
4. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z 29.08.1997r. o strażach gminnych (Dz.U.nr.123 poz. 779 z póź zm.).

§ 3

1. Straż jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną w celu wykonywania zadań w zakresie ochrony porządku publicznego, określonych w ustawach i aktach prawa miejscowego.
2. Terenem działania Straży Miejskiej jest obszar administracyjny miasta Tarnobrzeg.
3. Siedzibą Straży Miejskiej jest Tarnobrzeg, adres komendy: ul. Mickiewicza 7a, 39-400 Tarnobrzeg,
4. Straż Miejska używa pieczęci prostokątnych o treści:

- a. Straż Miejska Tarnobrzeg
 - b. Urząd Miasta Tarnobrzeg - Straż Miejska - ul. Mickiewicza 7A, 39-400 Tarnobrzeg - tel. 15 823-49-98
 - c. Komendant Straży Miejskiej wraz z imieniem i nazwiskiem komendanta,
 - d. Urząd Miasta Tarnobrzeg wraz z nazwą banku oraz numerem bankowym,
5. Straż Miejska używa pieczęci okrągłej o treści:
wewnątrz pieczęci umieszczone jest Godło Państwa, natomiast na obrzeżu umieszczony jest napis: „Straż Miejska w Tarnobrzegu”

Rozdział II

Organizacja Straży Miejskiej

§4

1. Straż działa w strukturze Urzędu Miasta Tarnobrzeg na prawach wydziału jako „Straż Miejska”.
2. W skład straży wchodzi:
 - a. Komendant
 - b. Dyżurni
 - c. Strażnicy
3. Strażą kieruje Komendant Straży zwany dalej Komendantem.
4. Komendant dla właściwego funkcjonowania Straży opracowuje i wprowadza do użytku regulaminy wewnętrzne i instrukcje.
5. Rozstrzygnięcia wewnętrzne komendant podejmuje w formie decyzji, zarządzeń i poleceń.
6. Komendant podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg.
7. Komendant jest bezpośrednim przełożonym wszystkich strażników Straży.
8. Przełożonymi strażników Straży są ponadto:
 - a. wyznaczony strażnik zastępujący komendanta w przypadku jego nieobecności;
 - b. dyżurny – w stosunku do strażników swojej zmiany;
 - c. dowódca patrolu w stosunku do strażników wchodzących w skład patrolu.

9. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków Komendanta określa Prezydent.
10. Szczegółowy zakres czynności strażników określa stanowiskowy zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.
11. Schemat organizacyjny Straży przedstawia załącznik do Regulaminu.

Rozdział III

Zadania Straży Miejskiej

§5

Do zadań Straży, poza określonymi ustawą o strażach gminnych, należy w szczególności:

1. kontrolowanie i podejmowanie stosownych działań dla zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu miejsc publicznych, budynków, budowli, nieruchomości oraz obiektów i urzędzeń;
2. podejmowanie działań związanych ze zwiększeniem efektywności funkcjonowania służb miejskich odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości, prawidłowego zabezpieczenia prowadzonych prac remontowo – budowlanych;
3. informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni ulic i wszelkich ciągów komunikacyjnych, stanu ich oznakowania i oświetlenia oraz prawidłowości zabezpieczenia i oznakowania prac prowadzonych na tych terenach;
4. kontrolowanie i egzekwowanie prawidłowej numeracji porządkowej posesji, czytelności i estetyki tablic z nazwami ulic, estetyki miejsc plakatowania i ogłoszeń;
5. informowanie o zauważonych awariach w sieci wodno-kanalizacyjnej, ciepłowniczej, telekomunikacyjnej, energetycznej i gazowej – instytucji i służb powołanych do natychmiastowego ich usuwania;
6. zabezpieczanie – w miarę możliwości – miejsc zdarzeń wymienionych w pkt. 5 do czasu przybycia właściwych służb i udzielania tym służbom pomocy;
7. wykonywanie zadań w zakresie przeciwdziałania skutkom zimy a w szczególności skuteczne egzekwowanie od właścicieli i administratorów nieruchomości obowiązku zwalczania śliskości

- i usuwania śniegu z chodników i jezdni, utrzymywania systematycznego kontaktu w okresie zimy ze służbami odpowiedzialnymi za stan nawierzchni drogowej w mieście i informowanie ich o stwierdzonych nieprawidłowościach;
8. podejmowanie działań dla ograniczenia zjawisk degradacji środowiska naturalnego ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu zieleni miejskiej, obiektów przyrodniczych, kompleksów leśno – parkowych oraz zanieczyszczania wód;
 9. egzekwowanie przestrzegania przepisów prawa ruchu drogowego wśród jego uczestników stosownie do swoich uprawnień;
 10. udzielanie niezbędnej asysty i pomocy pracownikom organów administracji samorządowej, na ich wnioski, przy czynnościach wykonywanych z mocy prawa, zwłaszcza w środowiskach patologicznych;
 11. powiadamianie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie lub pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących pomocy;
 12. podejmowanie działań celem likwidacji nielegalnego handlu obwoźnego, okrężnego i obnośnego;
 13. uczestnictwo w działaniach zabezpieczających wszelkiego rodzaju uroczystości państwowe, religijne, wizyty delegacji zagranicznych, oraz imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i inne;
 14. egzekwowanie przepisów porządkowych wydanych z upoważnienia ustawy przez Radę Miasta Tarnobrzega;
 15. wykonywanie innych czynności i zadań określonych przez Prezydenta, które nie zostały zastrzeżone prawem do wyłącznej kompetencji innych organów administracji rządowej i samorządowej.

Rozdział IV

Zasady umundurowania

§6

1. Umundurowanie, legitymacje służbowe i znaki identyfikacyjne strażnika oraz upoważnienia określają odrębne przepisy.
2. W czasie wykonywania obowiązków służbowych strażnicy zobowiązani są do noszenia kompletnego umundurowania służbowego, legitymacji

służbowej, upoważnienia do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego, upoważnienia do wykonywania kontroli ruchu drogowego, znaku identyfikacyjnego oraz emblematu gminy Tarnobrzeg.

3. Czasookres użytkowania poszczególnych sortów mundurowych oraz wysokość równoważnika pieniężnego za czyszczenie chemiczne składników umundurowania służbowego ustala Prezydent na wniosek Komendanta.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§7

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr.123 poz. 779 z póź. zm.) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr.223 poz. 1458), przepisy wykonawcze do tych ustaw oraz postanowienia wynikające z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnobrzeg.
2. Wykonanie Regulaminu powierza się Komendantowi.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Schemat organizacyjny Straży Miejskiej w Tarnobrzegu

Załącznik nr 1
do Regulaminu
Straży Miejskiej w Tarnobrzegu

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY
STRAŻY MIEJSKIEJ W TARNOBRZEGU**

