

Zarządzenie nr 230/2012
Prezydenta Miasta Tarnobrzeg
z dnia 13 lipca 2012 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta
Tarnobrzeg

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Tarnobrzeg przyjętym zarządzeniem nr 13/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 27 stycznia 2011r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnobrzeg, zmienionego zarządzeniem Nr 35/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 1 marca 2011 r., zarządzeniem Nr 44/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 15 marca 2011 r., zarządzeniem Nr 91/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 9 maja 2011 r., zarządzeniem Nr 101/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 18 maja 2011 r., zarządzeniem Nr 189/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 30 czerwca 2011 r., zarządzeniem Nr 214/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 lipca 2011 r., zarządzeniem Nr 232/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 5 sierpnia 2011 r., zarządzeniem Nr 242/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 22 sierpnia 2011 r., zarządzeniem Nr 265/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 5 września 2011 r., zarządzeniem Nr 389/2011 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2011 r., zarządzeniem Nr 60/2012 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 28 lutego 2012 r. , zarządzeniem Nr 121/2012 Prezydenta Miasta Tarnobrzeg z dnia 12 kwietnia 2012 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) „ Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Tarnobrzeg” otrzymuje nowe brzmienie:
„Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Tarnobrzega”

2) § 1 otrzymuje następujące brzmienie:

§ 1

1. Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Tarnobrzega zwany dalej „Regulaminem” określa organizację oraz zasady funkcjonowania Urzędu Miasta Tarnobrzega.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o :

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Tarnobrzega,
- 2) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Tarnobrzega,
- 3) Zastępcy Prezydenta – należy przez to rozumieć Zastępcę Prezydenta Miasta Tarnobrzega,
- 4) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Miasta Tarnobrzega,
- 5) Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Miasta Tarnobrzega,
- 6) Wydziale - należy przez to rozumieć Wydział Urzędu Miasta oraz równorzędną komórkę organizacyjną o innej nazwie, wchodzącą w skład Urzędu Miasta,
- 7) Naczelnikach Wydziałów - należy przez to rozumieć również osoby pełniące funkcje równorzędne,
- 8) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Tarnobrzega,
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Tarnobrzega,
- 10) Gminie – należy przez to rozumieć miasto na prawach powiatu.

3) W § 4 ust.1 otrzymuje brzmienie:

1. Urzędem kieruje Prezydent Miasta Tarnobrzega, zwany dalej Prezydentem, przy pomocy Zastępcy Prezydenta, Sekretarza Miasta i Skarbnika Miasta.

4) W § 6 w ust.1 po pkt 8 dodaje się pkt 9 w następującym brzmieniu:

- 9) Pełnomocnik ds. Nadzoru Właścicielskiego - „PNW”

5) W § 6 ust.2 otrzymuje brzmienie :

2. Zakres zadań ww. kancelarii, biur i stanowisk samodzielnych określony jest w § 21 - § 27b Regulaminu.

- 6) W §8 w ust.1 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:
- 3) rozpatrywanie skarg i wniosków wnoszonych przez obywateli, przygotowywanie projektów odpowiedzi na wystąpienia posłów i senatorów, interpelacje i zapytania radnych, wnioski komisji Rady Miasta Tarnobrzega i wystąpienia organów osiedli miasta,
- 7) W § 10 w ust.3 w dziale: w zakresie spraw organizacyjnych skreśla się w pkt 3 ppkt h oraz pkt 15.
- 8) W § 13 w ust.3 w dziale: w zakresie kultury i sportu pkt 2, 4 i 7 otrzymują następujące brzmienie:
- 2) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem przez Prezydenta Miasta nadzoru nad instytucjami kultury i sportu tj. Miejską Biblioteką Publiczną i Tarnobrzeskim Domem Kultury, Muzeum Historycznym Miasta Tarnobrzega i Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ,
 - 4) prowadzenie zadań wynikających z roli organizatora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji oraz Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega,
 - 7) konsultacja projektów statutów i regulaminów organizacyjnych oraz regulaminów premiowania Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Tarnobrzeskiego Domu Kultury, Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega.
- 9) W § 14 w ust.3 w dziale: w zakresie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa, gminy i powiatu pkt 23 otrzymuje brzmienie:
- 23) przygotowywanie decyzji w sprawie ustalenia opłat adiacenckich
- 10) W § 21 ust.1 otrzymuje brzmienie:
1. Kancelaria Prezydenta Miasta podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta.
- 11) W § 21 w ust.4 w dziale: w zakresie informacji, promocji, turystyki i współpracy zagranicznej po pkt 36 dodaje się pkt 37-38 w brzmieniu:
- 37) przygotowywanie wniosków o nadanie odznaczeń państwowych,
 - 38) prowadzenie spraw z zakresu nadawania tytułu zasłużonym mieszkańcom miasta.

- 12) W § 22 w ust.3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
 - 2) udzielanie informacji na temat miejsca, trybu i sposobu załatwienia spraw w Urzędzie Miasta Tarnobrzega.
- 13) W § 24 ust.1 otrzymuje brzmienie:
 1. Miejski Rzecznik Konsumentów podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta.
- 14) Po §27 a dodaje się §27 b w następującym brzmieniu:

§27 b

Pełnomocnik ds. Nadzoru Właścicielskiego

symbol „PNW”

1. Pełnomocnik ds. Nadzoru Właścicielskiego podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta.
2. Do zadań Pełnomocnika ds. Nadzoru Właścicielskiego należy:
 - 1) prowadzenie spraw z zakresu nadzoru właścicielskiego nad spółkami prawa handlowego, w których Gmina Tarnobrzeg posiada udziały lub akcje, a w szczególności:
 - a) spraw związanych z tworzeniem, likwidacją, łączeniem, podziałem i przekształcaniem spółek, w których gmina ma udziały lub akcje oraz przystępowaniem gminy do spółek,
 - b) opracowywanie analiz, w tym dotyczących sytuacji finansowo – ekonomicznej spółek na potrzeby tworzenia, likwidacji, łączenia, podziału, przekształcania i przystępowania do spółek;
 - c) monitorowanie sytuacji ekonomiczno – finansowej spółek, w których gmina posiada udziały lub akcje oraz przygotowywanie okresowych raportów i informacji dla Prezydenta Miasta w tym zakresie;
 - d) współpraca z prezesami spółek prawa handlowego oraz przedstawicielami gminy w radach nadzorczych spółek;
 - e) przygotowywanie okresowych informacji w zakresie posiadanych przez gminę akcji i udziałów w spółkach;
 - f) opracowywanie projektów założeń, zasad i instrumentów polityki właścicielskiej oraz ochrony interesów gminy;
 - g) sporządzanie sprawozdań i informacji dotyczących przekształceń i prywatyzacji mienia komunalnego dla Ministra Skarbu Państwa;
 - h) prowadzenie spraw z zakresu udzielania pożyczek oraz poręczeń kredytów i pożyczek dla gminnych osób prawnych.

- 15) Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnobrzeg otrzymuje nowe brzmienie, określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

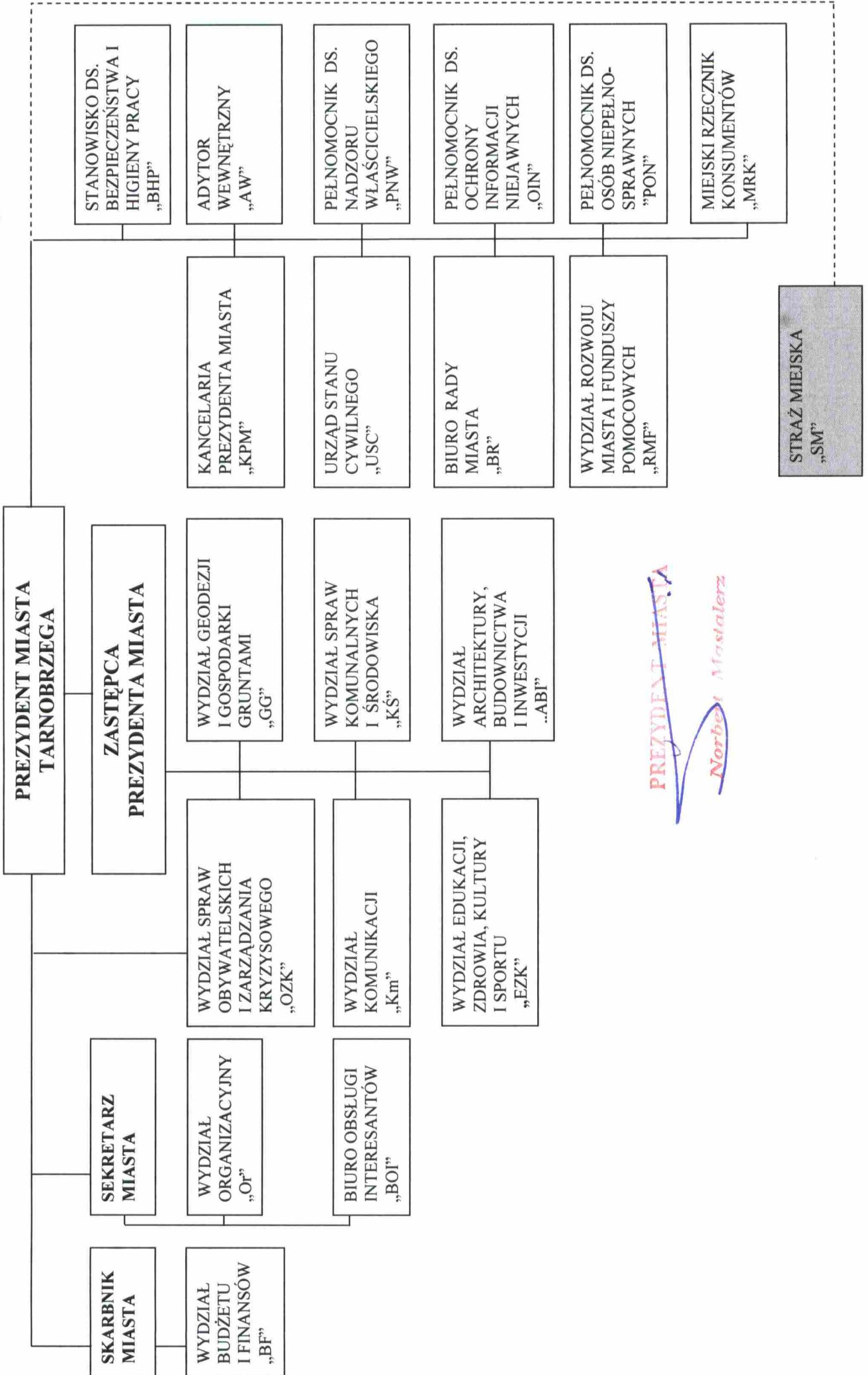
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 lipca 2012 r.

PREZYDENT MIASTA


Norbert Mastalerz

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA
URZĘDU MIASTA TARNOBREGA**

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 230/2012
Prezydenta Miasta Tarnobrzeg
z dnia 13 lipca 2012r.



PREZYDENT MIASTA
Norbert Mastalerz