

Zarządzenie Nr 385.../2012
Prezydenta Miasta Tarnobrzega
z dnia ..2.6.....listopada 2012 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 14 a ust. 4, art. 17 ust. 3a, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
2. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku gdy gmina nie zapewnia nieodpłatnego dowozu dzieci lub uczniów, a w wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych sytuacjach, także gdy gmina taki dowóz zapewnia, a mimo to dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2

Zwrot kosztów przejazdu przysługuje za dowóz dziecka lub ucznia niepełnosprawnego :

- a) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub ośrodka – dzieciom niepełnosprawnym zobowiązanym do odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego,
- b) do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum – uczniom niepełnosprawnym, wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy,
- c) do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej – uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21-go roku życia,
- d) do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży z upośledzeniem

umyślowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25-ego roku życia.

§ 3

Podstawą otrzymania zwrotu kosztów dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego jest złożenie przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego w Urzędzie Miasta Tarnobrzega wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Do wniosku, o którym mowa w § 3 należy dołączyć: aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub ucznia, aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego, skierowanie do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół lub ośrodków specjalnych), potwierdzenia przyjęcia dziecka lub ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka.

§ 5

Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Prezydentem Miasta Tarnobrzega a rodzicem, opiekunem lub opiekunem prawnym dziecka lub ucznia niepełnosprawnego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

1. W przypadku gdy gmina zapewnia nieodpłatny dowóz dzieci lub uczniów niepełnosprawnych, a zachodzi wyjątkowa sytuacja o której mowa w § 1 ust. 2, podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego stanowi:

- w przypadku dowożenia dziecka lub ucznia prywatnym samochodem osobowym rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka i z powrotem – połowa ceny jednorazowego biletu normalnego dla dziecka obowiązującego w komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Tarnobrzega, zakupionego w punkcie sprzedaży, pomnożona przez liczbę dni obecności dziecka lub ucznia w placówce oświatowej.

2. W przypadku gdy gmina nie zapewnia nieodpłatnego dowozu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych, podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu dziecka lub ucznia niepełnosprawnego stanowi:

- a) w przypadku przejazdu dziecka lub ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej, wysokość ceny biletu, po uwzględnieniu ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 z późn. zm.) lub,
- b) w przypadku dowożenia dziecka lub ucznia prywatnym samochodem osobowym rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka i z powrotem – połowa ceny jednorazowego biletu normalnego dla dziecka i dla opiekuna, obowiązującego w komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Tarnobrzega, zakupionego w punkcie sprzedaży, pomnożona przez liczbę dni obecności dziecka lub ucznia w placówce oświatowej.

§ 7

Liczba dni obecności dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku w przypadku dowożenia dziecka prywatnym samochodem osobowym musi być poświadczona podpisem dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka.

§ 8

Za dni nieobecności dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 9

Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu jest przedłożenie przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, który podpisał umowę, oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 10

Upoważnia się Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu do podpisania umów w przedmiotowej sprawie.

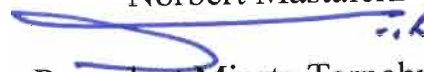
§ 11

Traci moc Zarządzenie Nr 308/2012 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnia 28 września 2012 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od roku szkolnego 2012/2013.

Norbert Mastalerz



Prezydent Miasta Tarnobrzega

Tarnobrzeg, dnia

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(telefon)

WNIOSEK

o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o powierzenie mi transportu i opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym.....

....., zamieszkałym w Tarnobrzegu

przy ul.

Dziecko uczęszcza do.....
(nazwa i adres szkoły)

Ilość kilometrów na trasie dom- przedszkole/szkoła/ośrodek-dom km.

Dziecko dowożone jest przez rodzica/prawnego opiekuna.....

zamieszkałego w Tarnobrzegu przy ul....., środkami komunikacji

publicznej/ własnym samochodem - marka

o pojemności silnikai numerze rejestracyjnym

nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC)

nr polisy ubezpieczeniowej od nieszczęśliwych wypadków (NW).....

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Aktualne zaświadczenie ze szkoły
2. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
3. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Tarnobrzeg reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega..... a Panem/Panią....., rodzicem/prawnym opiekunem dziecka zamieszkałą w....., właścicielem samochodu osobowego marki o numerze rejestracyjnym....., o pojemności silnika cm³, o numerze dowodu rejestracyjnego na podstawie art. 17 ust. 3a pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

§ 1

Dowóz własnym środkiem transportu

1. Pan/i będzie wykorzystywać własny samochód do przewożenia dziecka niepełnosprawnego....., zamieszkałego w Tarnobrzegu przy ul. na trasie dom- przedszkole/szkoła/ośrodek - dom, biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się w czasie przewozu, za zwrotem kosztów przejazdu zgodnie z zarządzeniem Nr/2012 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnialistopada 2012 r.
2. Pan/i oświadcza, że posiada ubezpieczenie na czas transportu dziecka niepełnosprawnego własnym samochodem.

§ 2

Dowóz środkami komunikacji publicznej

1. Pan/ioświadcza, iż będzie dowozić środkami komunikacji publicznej dziecko niepełnosprawne , zamieszkałe w Tarnobrzegu przy ul. na trasie dom- przedszkole/szkoła/ośrodek - dom, biorąc za nie odpowiedzialność i opiekując się w czasie przewozu, za zwrotem kosztów przejazdu zgodnie z zarządzeniem Nr/2012 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnialistopada 2012 r.
2. Pan/i oświadcza, iż ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym.

§ 3

1. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu jest przedłożenie w Wydziale Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Tarnobrzega, przez rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, który podpisał umowę, oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia Nr/2012 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnia listopada 2012 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci lub uczniów niepełnosprawnych oraz ich

rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

2. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku. Dane dotyczące liczby dni, w których dziecko uczęszczało na zajęcia lekcyjne winny być potwierdzone przez dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka.

3. Oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust.1 należy przedłożyć w Wydziale Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Tarnobrzega nie później niż raz na kwartał.

§ 4

1. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od dnia złożenia prawidłowego oświadczenia.

2. Należność płatna będzie na konto:
lub, odbierana będzie osobiście w kasie Urzędu Miasta Tarnobrzega, przy ul. Mickiewicza 7.

§ 5

W przypadku wszelkich zmian warunków umowy rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Wydział Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Tarnobrzega, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 7

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzane w formie pisemnego aneksu po uprzednim ich uzgodnieniu przez strony.

§ 8

Umowa obowiązuje na rok szkolny 2012/2013.

.....
Prezydent Miasta Tarnobrzega

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(Adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

o dowozie dziecka niepełnosprawnego samochodem prywatnym lub środkami miejskiej komunikacji publicznej z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka i z powrotem

Oświadczam iż, dziecko dowodziłam/em osobiście środkami komunikacji publicznej, koszt biletu za dziecko i rodzica, opiekuna wyniósł zł dziennie; ilość dni obecności dziecka w przedszkolu/szkole/ośrodku W miesiącu r. koszt dowozu dziecka na trasie dom-przedszkole/szkoła/ośrodek – dom wyniósł zł (słownie:).

Oświadczam iż, dziecko dowodziłam/em osobiście własnym samochodem:

- w przypadku gdy gmina zapewnia bezpłatny transport - koszt poniesiony przy dowożeniu: ilość dni x połowa ceny jednorazowego biletu normalnego obowiązującego w komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Tarnobrzega (dla dziecka) zakupionego w punkcie sprzedaży,
- w przypadku gdy gmina nie zapewnia bezpłatnego transportu - koszt poniesiony przy dowożeniu: ilość dni x połowa ceny jednorazowego biletu normalnego obowiązującego w komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta Tarnobrzega (dla dziecka i dla opiekuna) zakupionego w punkcie sprzedaży.

W miesiącu..... r. koszt dowozu dziecka na trasie dom-przedszkole/szkoła/ośrodek-dom wyniósł..... zł (słownie:).

.....
(data, podpis rodzica/opiekuna)

II. WYPEŁNIA DYREKTOR PRZEDSZKOLA/SZKOŁY/OŚRODKA

Poświadczenie dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka do którego uczęszcza uczeń

Liczba dni obecności dziecka w przedszkolu/szkole/ośrodku

w miesiącu..... r.

.....
(data, podpis i pieczęć dyrektora)

III. WYPEŁNIA Naczelnik Wydziału, Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu

Zatwierdzam do wypłaty/przelania na konto rodzica/opiekuna kwotę:

zł (słownie:)

Zatwierdzam do wypłaty:

.....
(data, podpis Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu)