

Zarządzenie Nr 165/2013

Prezydenta Miasta Tarnobrzega

z dnia 11.06.2013r.

w sprawie powołania komisji konkursowej, której zadaniem jest wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega i zatwierdzenia regulaminu określającego szczegółowy tryb pracy tej komisji.

Na podstawie art. 15 i 16 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406), rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004r. Nr 154, poz. 1629) oraz art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

Zarządzam, co następuje :

§ 1

Powołać komisję konkursową, której zadaniem jest wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega, w skład której wchodzi:

- 1) Anna Czaplińska - Przewodniczący Komisji, Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu.
- 2) Maria Nabrzieszka - Członek Komisji, Skarbnik Miasta.
- 3) Marta Kamysz -Turbak – Członek Komisji, Sekretarz Miasta.
- 4) Monika Dziedzic - Członek Komisji, Kierownik Biura Kadr i Polityki Zatrudnienia.
- 5) Piotr Duma - Członek Komisji, Członek Rady Muzeum.
- 6) Grażyna Kochowska – Członek Komisji, Inspektor w Wydziale Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu.

§ 2

Zatwierdzić regulamin określający szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej do wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Po zakończeniu i przekazaniu wyników konkursu przez Komisję ostateczną decyzję w sprawie powołania Dyrektora Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega podejmuje Prezydent Miasta Tarnobrzega.

§ 4

Prezydent Miasta Tarnobrzega może podjąć decyzję o unieważnieniu konkursu bez podania przyczyny.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

~~Prezydent Miasta Tarnobrzega~~

Norbert Mastalerz

Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega

§ 1

1. Celem regulaminu jest ustalenie zasad przeprowadzenia konkursu i rozpatrywania ofert kandydatów do pracy na stanowisku Dyrektora Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega.

2. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają pisemne oświadczenie, iż nie przystępują do konkursu jako kandydaci, jak również nie są małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo pozostają wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich obiektywizmu i bezstronności.

W przypadku wystąpienia tych okoliczności Przewodniczący Komisji lub upoważniona przez niego osoba, informuje o tym Prezydenta Miasta, który podejmuje decyzje o wyłączeniu członka komisji z jej składu i powołaniu innej osoby.

§ 2

1. Postępowanie konkursowe prowadzi komisja konkursowa .

2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji wyznaczony przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega.

3. Do zadań komisji należy:

1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,

2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,

3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,

4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Prezydentowi Miasta Tarnobrzega.

4. Z czynności Komisji sporządzany jest protokół.

5. Dokument określający kryteria oceny kandydata załącza się do protokołu.

6. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

7. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków komisji.

8. Protokół z posiedzenia komisji, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.

§ 3

1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 7 dni od upływu terminu wyznaczonego dla składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia członków Komisji oraz kandydatów.

§ 4

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty złożone zostały w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
2. Oferty podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego w przypadkach gdy:
 - 1) oferta została złożona po terminie, lub
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów, lub
 - 3) ustalenia, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
3. Komisja podejmuje uchwałę określającą dopuszczenie lub niedopuszczenie do dalszego postępowania poszczególnych kandydatów. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o podjętej uchwale w dniu otwarcia ofert.
4. Kandydat niedopuszczony do dalszego etapu postępowania konkursowego może wnioskować o pisemne uzasadnienie przyczyn odrzucenia oferty.

§ 5

1. Komisja dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny. Ocenie podlega w szczególności prezentacja koncepcji funkcjonowania Muzeum Historycznego Miasta Tarnobrzega.
2. Komisja przeprowadza z kandydatem rozmowę.
3. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu jawnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
4. Rekomendację do zatrudnienia otrzymuje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

§ 6

1. Sporządzony protokół Komisja przekazuje Prezydentowi Miasta Tarnobrzega wraz z dokumentacją rekomendowanego kandydata.
2. Komisja podlega rozwiązaniu z dniem podjęcia przez organizatora decyzji o powołaniu Dyrektora lub odrzuceniu rekomendacji.