

Zarządzenie Nr. 19/2013

Prezydenta Miasta Tarnobrzega

z dnia 21 stycznia 2013

w sprawie powołania zespołu kontrolnego celem przeprowadzenia kontroli i oceny realizacji zadania publicznego pn: „Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej – prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 wychowanków” zleconego przez Miasto Tarnobrzeg Stowarzyszeniu Przyjaciół Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 6a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591, ze zm.) i art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, ze zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół kontrolny w składzie:

Koordynator zespołu: Agata Rybka – podinspektor w Kancelarii Prezydenta Miasta Tarnobrzega,

Członkowie zespołu:

- Małgorzata Mazurek – inspektor w Wydziale Budżetu i Finansów Urzędu Miasta Tarnobrzega,
- Elza Zub – zastępca dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu.

§ 2

Zespół w okresie od dnia 21 stycznia do dnia 31 marca 2013 r. przeprowadzi kontrole realizacji przez Stowarzyszenie Przyjaciół Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej, z siedzibą w Tarnobrzegu przy ul. Świętej Barbary 1 (zwanego dalej: „Stowarzyszeniem”), zadania pn: „Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej – prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 wychowanków”, zleconego mu przez Miasto Tarnobrzeg umową nr KPM.IV.524.5.60.2012 na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3

Kontrole obejmować będą ocenę stanu realizacji zadania, efektywność, rzetelność i jakość wykonanego zadania, prawidłowość wykorzystania dotacji, prowadzenie dokumentacji określonej przepisami prawa i w postanowieniach umowy.

§ 4

Zobowiązuję koordynatora kontroli do prawidłowej organizacji pracy zespołu, a po zakończeniu czynności kontrolnych do przygotowania protokołu kontroli i przedłożenia go Prezydentowi Miasta.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Kancelarii Prezydenta Miasta, Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Tarnobrzegu oraz Naczelnikowi Wydziału Budżetu i Finansów Urzędu Miasta Tarnobrzega.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA


Norbert Mastalerz